

PROJEKT

UMOWA

na odbiór i zagospodarowanie odpadów komunalnych

zawarta w dniu 2018 r. w Starym Dzikowie pomiędzy Gminą Stary Dzików ul. Kościuszki 79; 37 c- 632 Stary Dzików, reprezentowaną przez :

– Wójt Gminy Stary Dzików

przy kontrasygnacie – Skarbnika Gminy , zwaną w dalszej części umowy „**Zamawiającym**”

a

..... działającym na podstawie.....

..... reprezentowaną/ym przez.....

zwana /ym w dalszej części umowy „**Wykonawcą**”

Strony zawierają umowę w wyniku przeprowadzonego postępowania o zamówienie publiczne w trybie **przetargu nieograniczonego** na podstawie ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2015 r., poz. 2164 ze zm.).

§ 1

1. Zamawiający zleca a Wykonawca przyjmuje do realizacji świadczenie usług: **Odbiór i zagospodarowanie odpadów komunalnych z terenu gminy Stary Dzików.** W ramach usługi Wykonawca zobowiązany jest do odbierania i zagospodarowania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości zamieszkałych z terenu Gminy Stary Dzików, od właścicieli nieruchomości położonych na terenie gminy Stary Dzików, na których nie zamieszkują mieszkańcy a powstają odpady komunalne a także do prowadzenia Mobilnego Punktu Selektywnego Zbierania Opadów Komunalnych, na terenie miejscowości Stary Dzików na nieruchomości stanowiącej własność Zamawiającego – przy ul. Kościuszki 79 (plac za Urzędem). (kody CPV: 90500000-2, 90511000-2, 90512000-9, 90513100-7, 90533000-2

2. W ramach realizacji przedmiotu umowy wykonawca zobowiązany jest do wykonania usług, o których mowa w ust. 1 w sposób zapewniający osiągnięcie odpowiednich poziomów recyklingu, przygotowania do ponownego użycia i odzysku innymi metodami oraz ograniczenie masy odpadów komunalnych ulegających biodegradacji przekazywanych do składowania, zgodnie z zapisami ustawy z dnia 13 września 1996r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz. U. z 2016 r. poz. 250), zapisami Planu Gospodarki Odpadami Województwa Podkarpackiego 2012 przyjętego uchwałą Nr XXIV/409/12 Sejmiku Województwa Podkarpackiego z dnia 27 sierpnia 2012r roku z załącznikami, oraz zgodnie z obowiązującym w czasie trwania umowy Regulaminem utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Stary Dzików, a w przypadku zmiany w tym zakresie Planu Gospodarki Odpadami Województwa Podkarpackiego zgodnie z treścią nowych przepisów obowiązujących.

3. Zamawiający zleca, a Wykonawca przyjmuje do wykonania usługi polegającej :

1) na odbieraniu i zagospodarowaniu odpadów komunalnych z nieruchomości :

- na których zamieszkują mieszkańcy (tzw. nieruchomości zamieszkałe stale i czasowo) oraz,
 - z nieruchomości, na których nie zamieszkują mieszkańcy a powstają odpady komunalne
- a) odbieraniu odpadów komunalnych niesegregowanych (zmieszanych),
 - b) odbieraniu odpadów komunalnych segregowanych:
 - szkło ,w tym bezbarwne i kolorowe,
 - papier, tektura ,tworzywa sztuczne, opakowania wielomateriałowe, metale,
- z tym zastrzeżeniem, że Wykonawca **odbierze każdą ilość wystawionych odpadów komunalnych** określonych powyżej;
- 2) do prowadzenia Mobilnego Punktu Selektywnego Zbierania Opadów Komunalnych, na terenie miejscowości Stary Dzików na nieruchomości stanowiącej własność Zamawiającego – przy ul. Kościuszki 79 (plac za Urzędem).
4. Wykonawca zobowiązany jest do odbierania frakcji odpadów komunalnych, o których mowa w ust. 3 z częstotliwością:
- 1) odpadów komunalnych niesegregowanych (zmieszanych) – co najmniej raz w miesiącu
 - 2) odbieraniu odpadów komunalnych segregowanych:
 - a) szkło ,w tym bezbarwne i kolorowe - co najmniej raz w miesiącu,
 - b) papier, tektura ,tworzywa sztuczne, opakowania wielomateriałowe, metale – co najmniej raz w miesiącu.
5. Szczegółowy zakres i opis prac będących przedmiotem umowy zawarty jest w opisie przedmiotu zamówienia w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia, zwanej dalej „siwz”, która stanowi integralną część umowy.
6. System odbierania odpadów komunalnych nie obejmuje odpadów **innych niż komunalne** powstających w wyniku prowadzenia działalności gospodarczej.
7. Wykonawca zobowiązany jest zorganizować w terminie uzgodnionym z Zamawiającym (marzec - wrzesień 2017 roku i marzec - wrzesień 2018 roku) objazdową zbiórkę odpadów wielkogabarytowych i zużytego sprzętu elektrycznego i elektronicznego. Zbiórka polegać będzie na odbieraniu przez Wykonawcę odpadów wystawionych przez mieszkańców z terenu gminy Stary Dzików bezpośrednio przed swoje posesje.

§ 2

1. Przewidywana szacunkowa liczba obsługiwanych mieszkańców zamieszkałych w Gminie – 4427 mieszkańców.
2. Przewidywana ilość wytworzonych odpadów komunalnych, którą trzeba będzie odebrać i zagospodarować - ok. 600 Mg w całym okresie realizacji umowy.
3. **W przypadku gdy ilość wytworzonych do zagospodarowania odpadów będzie większa niż określona w ust. 2 Wykonawca zobowiązany jest odebrać i zagospodarować każdą ilość wytworzonych odpadów w ramach umówionego wynagrodzenia i nie przysługują mu z tego tytułu żadne roszczenia odszkodowawcze.**

§ 3

Integralną częścią składową niniejszej umowy stanowią ponadto:

- 1) Specyfikacja istotnych warunków zamówienia z załącznikami.
- 2) Oferta Wykonawcy wraz z załącznikami,
- 3) Zawiadomienie o wyborze oferty przez Zamawiającego.

§ 4

1. Wykonawca zobowiązany jest w szczególności do:

- 1) Odbioru odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości w godzinach 7⁰⁰-20⁰⁰.
- 2) Wykonania Harmonogramów odbioru odpadów komunalnych na terenie gminy Stary Dzików przy współpracy i uzgodnieniach z Zamawiającym oraz zaakceptowaniu przez Zamawiającego. **Po akceptacji Zamawiającego Wykonawca zobowiązany będzie do wydrukowania w/w. harmonogramów w ilości co najmniej 1 800 sztuk oraz przekazania go właścicielom nieruchomości podczas pierwszego odbioru odpadów. Wykonawca prześle Zamawiającemu elektroniczną wersję harmonogramów w celu zamieszczenia go na stronie internetowej oraz prześle minimum 200 szt. wersji drukowanej celem rozpowszechnienia wśród mieszkańców. Harmonogramy powinny uwzględniać następujące okresy: I od dnia 01.01.2019 r. do dnia 31.12.2019 r., II od dnia 01.01.2020r. do dnia 31.12.2020r.,**
- 3) Zabrania odpadów leżących w promieniu 5 metrów od wystawionych pojemników,
- 4) Informowania wspólnie z Zamawiającym mieszkańców o zasadach i terminach odbierania poszczególnych rodzajów odpadów,
- 5) Przedkładania Zamawiającemu półrocznych sprawozdań, zgodnych z art. 9n ust.1-3 z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz. U. z 2016 r. poz. 250),
- 6) Zagospodarowania (poddania odzyskowi lub unieszkodliwianiu) odpadów komunalnych stanowiących przedmiot niniejszej umowy zebranych z terenu gminy Stary Dzików zgodnie z obowiązującym prawem, w tym zmieszane odpady komunalne, odpady **ulegające biodegradacji** oraz pozostałości z sortowania odpadów komunalnych przeznaczonych do składowania przekazywać do regionalnych instalacji do przetwarzania odpadów komunalnych
- 7) Przekazywania Zamawiającemu faktur wraz z kartami przekazania odpadów oraz kartami ewidencji odpadów, wykazem nieruchomości zobowiązanych do selektywnej zbiórki odpadów, a nie przeprowadzających jej (niesegregujących odpady), sprawozdaniem z miejsc odbioru **worków z odpadami** niesegregowanymi (zmieszanymi) dostawianych do pojemników przeznaczonych na tego rodzaju odpady (adres i ilości dostawionych worków).
- 8) Przestrzegania podczas trwania umowy przepisów prawnych, a w szczególności:
 - a) ustawy z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach (Dz. U. z 2013 r. poz. 21ze zm.)
 - b) ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz. U. z 2016 r. poz. 250),
 - c) ustawy z dnia 27 kwietnia 2001 r. Prawo ochrony środowiska (Dz. U. z 2016 r., poz. 672)
 - d) rozporządzenia Ministra Środowiska z dnia 11 stycznia 2013 r. w sprawie szczegółowych wymagań w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości (Dz. U z 2013 r. poz. 122),
 - e) rozporządzenia Ministra Środowiska z dnia 15 maja 2012 r. w sprawie wzoru sprawozdań o odebranych odpadach komunalnych, odebranych nieczystościach ciekłych oraz realizacji zadań z zakresu gospodarowania odpadami komunalnymi (Dz. U. z 2016 r. poz. 934),
 - f) rozporządzenia Ministra Środowiska z dnia 29 maja 2012 r. w sprawie poziomów recyklingu, przygotowania do ponownego użycia i odzysku innymi metodami niektórych frakcji odpadów komunalnych (Dz. U. z 2012 r. poz. 645),
 - g) rozporządzenia Ministra Środowiska z dnia 25 maja 2012 r. w sprawie poziomów ograniczenia masy odpadów komunalnych ulegających biodegradacji przekazywanych do

składowania oraz sposobu obliczania poziomu ograniczania masy tych odpadów (Dz. U. z 2012 r. poz. 676),

h) uchwał Rady Gminy Stary Dzików w sprawie regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie gminy Stary Dzików,

i) uchwał Rady Gminy Stary Dzików w sprawie szczegółowego sposobu i zakresu świadczenia usług w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości i zagospodarowania tych odpadów w zamian za uiszczona przez właścicieli nieruchomości opłatę za gospodarowanie odpadami komunalnymi, a także trybu i sposobu zgłaszania przez właścicieli nieruchomości przypadków niewłaściwego świadczenia usług przez przedsiębiorcę odbierającego odpady komunalne od właścicieli nieruchomości lub przez prowadzącego punkt selektywnego zbierania odpadów komunalnych.

j) Planu Gospodarki Odpadami Województwa Podkarpackiego 2012 , przyjętego uchwałą Sejmiku Województwa Podkarpackiego **z załącznikami**.

9) Ponoszenia odpowiedzialności za zawinione szkody w majątku Zamawiającego lub osób trzecich w trakcie odbioru odpadów komunalnych.

10) Zgodnie z art. 9 f ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz. U z 2016 r., poz. 250) - w przypadku niedopełnienia przez właścicieli nieruchomości obowiązku w zakresie selektywnego zbierania odpadów komunalnych, przyjmowania ich jako zmieszane odpady komunalne i niezwłocznego powiadomienia, o tym fakcie Zamawiającego między innymi poprzez sporządzanie comiesięcznego wykazu nieruchomości (adresy nieruchomości), na których ww. właściciele nieruchomości nie prowadzą selektywnej zbiórki. Wykaz ten stanowić będzie załącznik do protokołu odbioru prac;

11) zagospodarowania odpadów **z obszaru gminy objętej przedmiotem zamówienia** w sposób , który zapewni osiągnięcie :

a) wskaźnika poziomów recyklingu i przygotowania do ponownego użycia i odzysku frakcji odpadów obejmujących papier, metale, tworzywa sztuczne i szkło wyliczanych zgodnie z rozporządzeniem Ministra Środowiska z dnia 29 maja 2012 r. w sprawie poziomów recyklingu, przygotowania do ponownego użycia i odzysku innymi metodami niektórych frakcji odpadów komunalnych (Dz. U. z 2012 r. poz. 645),

b) wskaźnika dopuszczalnego poziomu masy odpadów komunalnych ulegających biodegradacji przekazywanych do składowania w stosunku do masy tych odpadów wytworzonych w 1995r w roku rozliczeniowym zgodnie z rozporządzeniem Ministra Środowiska z dnia 25 maja 2012 r. w sprawie poziomów ograniczenia masy odpadów komunalnych ulegających biodegradacji przekazywanych do składowania oraz sposobu obliczania poziomu ograniczania masy tych odpadów (Dz. U. z 2012 r. poz. 676),

2. Ponadto Wykonawca zobowiązany jest do:

1) bezterminowej Ochrony danych osobowych zawartych w ewidencji właścicieli nieruchomości, na których odbierane są odpady. Dane zawarte w ewidencji Wykonawca wykorzystywać będzie wyłącznie do celów realizacji niniejszej umowy, zgodnie z ustawą z dnia 29 sierpnia 1997 roku o ochronie danych osobowych (Dz. U. 2016 r. poz. 922).

2) Zapewnienia :

a) właściwego stanu sanitarnego (mycia i dezynfekcji) pojazdów używanych podczas realizacji zamówienia;

b) aby samochody były trwale i czytelnie oznakowane, w widocznym miejscu, nazwą firmy oraz danymi adresowymi i numerami telefonu Wykonawcy oraz aby były zabezpieczone przed niekontrolowanym wydostawaniem się na zewnątrz odpadów, podczas ich magazynowania, przeładunku i transportu.

c) aby konstrukcja pojazdów powinna zabezpieczać przed rozwiewaniem i rozpylaniem przewożonych odpadów oraz minimalizować oddziaływanie czynników atmosferycznych na odpady.

3) dostarczenia pojemników i ich czyszczenia zgodnie z zasadami określonymi w regulaminie utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Stary Dzików.

3. Zamawiający zobowiązuje się do:

1) Dostarczenia Wykonawcy do dnia **1 stycznia 2019 roku** szczegółowego wykazu adresów nieruchomości, objętych umową. W pozostałych przypadkach wykazy nieruchomości przekazywane będą w siedzibie Zamawiającego do końca miesiąca poprzedzającego odbiór. W wykazie Zamawiający poda między innymi informacje o ilości osób zamieszkujących daną nieruchomość ;

2) Współpracy i uzgodnień podczas wykonywania przez Wykonawcę Harmonogramów odbioru odpadów komunalnych na terenie gminy Stary Dzików;

3) Zapewnienia nadzoru jakościowego nad prawidłowością świadczonych usług przez Wykonawcę;

4) Informowanie Wykonawcy o ewentualnych zmianach mających wpływ na warunki świadczenia usług.

§ 5

1. Wykonawca zobowiązany jest prowadzić dokumentację związaną z działalnością objętą zamówieniem, tj. sporządzanie półrocznych sprawozdań zawierających informacje o masie:

1) poszczególnych rodzajów odebranych odpadów komunalnych, w tym odpadów ulegających biodegradacji, oraz sposobie ich zagospodarowania, wraz ze wskazaniem instalacji, do których zostały przekazane odpady komunalne odebrane od właścicieli nieruchomości;

2) pozostałości z sortowania i pozostałości z mechaniczno-biologicznego przetwarzania, przeznaczonych do składowania powstałych z odebranych przez podmiot odpadów komunalnych;

3) odpadów papieru, metali, tworzyw sztucznych i szkła przygotowanych do ponownego użycia i poddanych recyklingowi;

4) odpadów budowlanych i rozbiórkowych będących odpadami komunalnymi, przygotowanych do ponownego użycia, poddanych recyklingowi i innym procesom odzysku.

5) liczbę właścicieli nieruchomości, od których zostały odebrane odpady komunalne;

6) wskazanie właścicieli nieruchomości, którzy zbierają odpady komunalne w sposób niezgodny z regulaminem (**w tym nie zbierają selektywnie odpadów**).

2. Sprawozdanie , o którym mowa w ust.1 jest przekazywane Zamawiającemu w terminie do końca miesiąca następującego po upływie półrocza, którego dotyczy.

3. Wykonawca przedkłada Zamawiającemu:

1) w terminie składania pierwszego sprawozdania (za okres I - VI 2017 r.) - wykaz wszystkich posesji od których zostały odebrane odpady komunalne, wraz ze wskazaniem ilości i pojemności pojemników z jakich od nich odpady odebrano;

2) w terminie składania kolejnych sprawozdań - wykaz posesji, które nie były zamieszczone we wcześniejszym wykazie, a odebrano z nich w okresie objętym sprawozdaniem odpady komunalne wraz ze wskazaniem ilości i pojemności pojemników z jakich odpady odebrano oraz wykaz posesji, od których zaprzestano odbierać odpady komunalne.

§ 6

1. Wykonawca zobowiązany będzie do prowadzenia Mobilnego Punktu Selektywnego Zbierania Opadów Komunalnych, na terenie miejscowości Stary Dzików na nieruchomości stanowiącej własność Zamawiającego – przy ul. Kościuszki 79 (plac za Urzędem). Obsługa Mobilnego Punktu Selektywnego Zbierania Opadów Komunalnych w zakresie zbierania odpadów należeć będzie do Wykonawcy. Częstotliwość zbiórki i wywozu 1 raz na miesiąc w każdy trzeci czwartek miesiąca w godz. 8⁰⁰ – 11⁰⁰ zgodnie z harmonogramem.

2. W Mobilnym Punkcie Selektywnego Zbierania Opadów Komunalnych będą zbierane odpady komunalne selektywnie, w szczególności:

- zużyte opony (160103);
- akumulatory i baterie (200133, 200134);
- chemikalia, w tym farby (20 01 13), rozpuszczalniki (20 01 28),
- meble i inne odpady wielkogabarytowe (200307);
- tekstylia (200111)
- zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny (200135, 300136)
- lampy fluorescencyjne i inne odpady zawierające rtęć (20 01 21)
- przeterminowane leki (20 01 31; 20 01 32)
- odpady zielone (20 02 01),
- odpady budowlane i rozbiórkowe,

§ 7

1. Zamawiający zastrzega sobie prawo do prowadzenia kontroli sposobu wykonywania przedmiotu zamówienia., a Wykonawca ma obowiązek poddania się takiej kontroli. Osoba nadzorująca wykonanie umowy ze strony Wykonawcy zobowiązana jest do stawienia się na wezwanie Zamawiającego niezwłocznie, nie dłużej jednak niż w ciągu 6 godzin od telefonicznego powiadomienia w celu przeprowadzenia kontroli, w tym również realizacji zgłoszonych reklamacji.

2. Wykonawca zobowiązany jest do niezwłocznego informowania Zamawiającego o zmianie sytuacji finansowej oraz innych zmianach mających istotny wpływ na wykonanie niniejszej umowy.

3. Wykonawca realizując przedmiot zamówienia musi posiadać stosowne wpisy i zezwolenia określone w siwz a także przez przepisy obowiązującego w tym przedmiocie prawa.

4. Przed rozpoczęciem realizacji umowy Wykonawca pisemnie wskaże Zamawiającemu osobę odpowiedzialną za realizację niniejszej umowy oraz przekaże nr telefonu komórkowego do tej osoby. Ponadto Wykonawca przekaże nr faksu lub adres e-mail na który Zamawiający przesyłać będzie zgłaszane reklamacje .

5. Zamawiający zastrzega sobie prawo kontroli obowiązków Wykonawcy, również poprzez rejestrację fotograficzną i wideofoniczną.

6. Zamawiający zastrzega sobie możliwość obecności przy czynnościach ważenia przez Wykonawcę pojazdów bezpośrednio przed odbiorem u niego odpadów komunalnych jak również przy ważeniu pojazdów z zebranymi z jego terenu odpadami komunalnymi, a Wykonawca zobowiązuje się umożliwić to Zamawiającemu.

7. W związku z postanowieniami ust. 6 Wykonawca na 1 dzień przed terminem będzie informował fax/email Zamawiającego o godzinie i miejscu ważenia pojazdów przed wyjazdem po odbiór odpadów jak również pojazdów po odbiorze odpadów.

§ 8

Wykonawca wykona przedmiot umowy, określony w § 1 ust. 1 umowy w terminie **od dnia 1 stycznia 2019 roku do 31 grudnia 2020 roku.**

§ 9

Wykonawca oświadcza, że:

1) posiada odpowiednie kwalifikacje i umiejętności do wykonania przedmiotowej umowy, w szczególności posiada wpis do rejestru działalności regulowanej nr z dnia r. a jego baza materiałowo techniczna usytuowana jest w, tj. odległości nie większej niż 60 km od granicy gminy Stary Dzików.

2) jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej.

3) spełnia wymagania określone w przepisach ustawy o utrzymaniu czystości i porządku w gminach oraz wymagania określone w SIWZ i załączniku 1 dotyczące szczegółowego sposobu i zakresu świadczenia usług w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości zamieszkałych oraz niezamieszkałych na których powstają odpady komunalne i zagospodarowania tych odpadów w zamian za uiszczoną przez właściciela nieruchomości opłatę za gospodarowanie odpadami komunalnymi:

a) posiada narzędzia, wyposażenie i urządzenia umożliwiające odbieranie odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości oraz zapewnia ich odpowiedni stan techniczny;

b) utrzyma odpowiedni stan sanitarny pojazdów i urządzeń do odbierania odpadów komunalnych od

właścicieli nieruchomości;

c) spełnia wymagania dotyczące wyposażenia technicznego pojazdów do odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości;

d) zapewnia odpowiednie usytuowanie i wyposażenie bazy magazynowo-transportowej;

e) wszystkie pojazdy będące w posiadaniu Wykonawcy są trwale i czytelnie oznakowane (nazwa firmy, dane adresowe, nr telefonu) i są zarejestrowane, posiadają aktualne badania techniczne i świadectwa dopuszczenia do ruchu i OC.

§ 10

1. Ustala się, że Wykonawca za odebrane i zagospodarowane odpady komunalne (dostarczone do uprawnionego przedsiębiorcy prowadzącego działalność w zakresie odzysku lub unieszkodliwiania odpadów) – niezależnie od rodzaju i masy – otrzyma wynagrodzenie ryczałtowe w wysokościzł netto (słownie ...zł) + .. % podatku VAT , razem cena bruttozł (słownie.....).

2. Wynagrodzenie, określone w ust. 1, odpowiada zakresowi przedmiotu umowy przedstawionemu w SIWZ, i jest wynagrodzeniem obejmującym wszelkie koszty związane z realizacją przedmiotu umowy.

3. Niedoścawanie, pominięcie oraz brak rozpoznania zakresu jakiegokolwiek części przedmiotu umowy nie może być podstawą do żądania zmiany wynagrodzenia określonego w ust. 1 niniejszego paragrafu.

4. Zamawiający nie udziela przedpłat na poczet realizacji przedmiotu zamówienia.

§ 11

1. Zapłata wynagrodzenia z zastrzeżeniem § 12 nastąpi po zakończeniu każdego miesiąca na podstawie faktury wystawionej każdorazowo do 10 dnia następnego miesiąca w wysokości 1/24 wynagrodzenia określonego w § 10 ust. 1. Wykonawca doręczy Zamawiającemu faktury VAT wraz z **dołączonymi do niej:**

1) informacją administratora RIPOK odpadów lub składowiska potwierdzającymi ilość Mg odpadów komunalnych przywiezionych i przyjętych przez RIPOK (składowisko), a pochodzących od Zamawiającego za dany okres rozliczeniowy,

2) informację o rodzaju usuniętych odpadów (zgodnie z przyjętymi kategoriami odpadów wg obowiązującego Rozporządzenia Ministra właściwego d/s środowiska wydanego w oparciu o ustawę o odpadach),

3) informację o;

a) sposobie oraz miejscu odzysku lub unieszkodliwiania odpadów,

b) ilości i rodzajów odpadów odzyskanych lub unieszkodliwionych,

4) poświadczonej za zgodność z oryginałem kserokopii obowiązującej karty przekazania odpadu i karty ewidencji odpadu – sporządzonej zgodnie z obowiązującym Rozporządzeniem Ministra właściwego d/s środowiska wydanym w oparciu o ustawę o odpadach, wraz z kodami odpadów segregowanych i niesegregowanych . Dokumenty , o których mowa wyżej muszą jednoznacznie stwierdzać, że odpady pochodzą z terenu gminy Stary Dzików.

2. Wynagrodzenie należne Wykonawcy będzie płatne przelewem na konto Wykonawcy wskazane na fakturze, w terminie do dni od daty jej wpływu do Zamawiającego wraz z wymaganymi załącznikami , o których mowa w ust.1 . **Brak dołączonych załączników spowoduje ,że ustalony termin do zapłaty wynagrodzenia nie rozpocznie biegu, w związku z czym Wykonawcy nie należą się odsetki ani też żadne odszkodowanie z tego tytułu.**

3. Za datę zapłaty wynagrodzenia Wykonawcy uważa się datę obciążenia rachunku Zamawiającego.

4. Podstawę do rozliczenia usług i wystawienia faktury przez Wykonawcę będzie stanowił pisemny protokół wykonania usług w okresie rozliczeniowym sporządzony przez Wykonawcę i zatwierdzony przez Zamawiającego.

5. Zamawiający nie wyraża zgody na otrzymywanie faktur drogą elektroniczną. Zamawiający wybiera formę papierową faktury.

6. Wynagrodzenie Wykonawcy z tytułu realizacji niniejszej umowy nie podlega cesji na osoby trzecie.

§ 12

1. Wykonawca może powierzyć, zgodnie z ofertą Wykonawcy, wykonanie części usług podwykonawcom pod warunkiem, że posiadają oni kwalifikacje do ich wykonania zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa w zakresie przedmiotu umowy.

2. Zamawiający może zażądać od Wykonawcy przedstawienia dokumentów potwierdzających kwalifikacje podwykonawcy. Zamawiający wyznacza termin na dostarczenie powyższych dokumentów, termin ten jednak nie może być krótszy niż 3 dni od zgłoszenia żądania.
3. Zamawiający w terminie 14 dni od otrzymania wniosku może zgłosić sprzeciw i żądać zmiany wskazanego podwykonawcy z podaniem uzasadnienia.
4. Wykonanie usług przez Podwykonawcę nie zwalnia Wykonawcy z odpowiedzialności za wykonanie obowiązków wynikających z umowy i obowiązujących przepisów prawa. Wykonawca odpowiada za działania i zaniechania Podwykonawców jak za własne.
5. Warunkiem zapłaty przez Zamawiającego należnego wynagrodzenia za wykonane usługi jest przedstawienie dowodów zapłaty wymagalnego wynagrodzenia podwykonawcom, o których mowa w ust.7, biorących udział w realizacji zamówienia.
6. W przypadku nieprzedstawienia przez Wykonawcę wszystkich dowodów zapłaty, o których mowa w ust. 5, Zamawiający wstrzymuje wypłatę należnego wynagrodzenia za wykonane usługi, w części równej sumie kwot wynikających z nieprzedstawionych dowodów zapłaty.
7. Zamawiający dokonuje bezpośredniej zapłaty wymagalnego wynagrodzenia przysługującego podwykonawcy, który zawarł przedłożoną Zamawiającemu umowę o podwykonawstwo, w przypadku uchylenia się od obowiązku zapłaty przez Wykonawcę,
8. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust.7, dotyczy wyłącznie należności powstałych po przedłożeniu Zamawiającemu poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii umowy o podwykonawstwo.
9. Bezpośrednia zapłata obejmuje wyłącznie należne wynagrodzenie, bez odsetek, należnych podwykonawcy.
10. Przed dokonaniem bezpośredniej zapłaty Zamawiający jest obowiązany umożliwić Wykonawcy zgłoszenie pisemnych uwag dotyczących zasadności bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy, o którym mowa w ust. 7. Zamawiający informuje o terminie zgłaszania uwag, nie krótszym niż 7 dni od dnia doręczenia tej informacji.
11. W przypadku zgłoszenia uwag, o których mowa w ust.10, w terminie wskazanym przez Zamawiającego, Zamawiający może:
 - 1) nie dokonać bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy jeżeli Wykonawca wykaże niezasadność takiej zapłaty albo
 - 2) złożyć do depozytu sądowego kwotę potrzebną na pokrycie wynagrodzenia podwykonawcy w przypadku istnienia zasadniczej wątpliwości Zamawiającego co do wysokości należnej zapłaty lub podmiotu, któremu płatność się należy, albo
 - 3) dokonać bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy, jeżeli podwykonawca wykaże zasadność takiej zapłaty.
12. W przypadku dokonania bezpośredniej zapłaty podwykonawcy, o którym mowa w ust.7, Zamawiający potrąca kwotę wypłaconego wynagrodzenia z wynagrodzenia należnego Wykonawcy.

§ 13

1. Zamawiający dopuszcza **możliwość zmiany wynagrodzenia** w przypadku zmiany uregulowań prawnych (zmiana stawek podatkowych),

2. W przypadku zmiany ceny wynikającej z uregulowań prawnych zmiana ceny następować będzie proporcjonalnie do zmienionych wysokości stawek podatkowych określonych w przepisach prawa.

3. Zmiana wynagrodzenia wynikająca z sytuacji, o których mowa w ust.1 następować będzie automatycznie i nie wymaga sporządzania aneksów.

§ 14

1. Wykonawca, wniósł zabezpieczenie należytego wykonania umowy w wysokości 10 % ceny podanej w ofercie w formie
2. Zamawiający zwróci zabezpieczenie w terminie 30 dni od dnia wykonania przedmiotu umowy i uznania go przez Zamawiającego za należyte wykonane.

§ 15

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną:

- 1) z tytułu odstąpienia od realizacji umowy z przyczyn zależnych od Wykonawcy w wysokości 10 % wartości umowy brutto, o którym mowa w § 10 ust. 2.
- 2) w przypadku realizacji usługi niezgodnie z harmonogramem ,w szczególności niewykonanie lub tylko częściowe wykonanie usługi w terminie określonym w regulaminie, stanowi podstawę dla Zamawiającego do naliczenia kary umownej w wysokości 500,00 zł , liczona za każdy dzień zwłoki po upływie terminu wykonania usługi określonego w harmonogramie,
- 3) z tytułu zwłoki w realizacji "reklamacji" tj. braku odbioru odpadów (dotyczy odpowiednio odpadów: zmieszanych, segregowanych, ulegających biodegradacji itd.) Wykonawca zapłaci karę za każdy dzień zwłoki w wysokości **100** zł (sto złotych),
- 4) za mieszanie selektywnie zebranych odpadów komunalnych z zmieszanyimi odpadami komunalnymi w wysokości kary należnej gminie Stary Dzików;
- 5) za przekazywanie nierzetelnych sprawozdań, o których mowa w § 4 ust. 1 pkt 5 lub przekazywanie ich po terminie określonym ustawą z dnia 13 września 1996r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz. U z 2013 r., poz. 1399 ze zm.) w wysokości kary należnej gminie ;
- 6) za niewywiązanie się z poziomu recyklingu i przygotowania do ponownego użycia odebranych z terenu gminy Stary Dzików odpadów komunalnych w wysokości kary należnej gminie ;
- 7) za niewywiązanie się z osiągnięcia wskaźnika dopuszczalnego poziomu masy odpadów komunalnych ulegających biodegradacji przekazywanych do składowania w stosunku do masy tych odpadów wytworzonych w 1995r w roku rozliczeniowym zgodnie z rozporządzeniem Ministra Środowiska z dnia 25 maja 2012 r. w sprawie poziomów ograniczenia masy odpadów komunalnych ulegających biodegradacji przekazywanych do składowania oraz sposobu obliczania poziomu ograniczania masy tych odpadów (Dz. U. z 2012 r. poz. 676) w wysokości kary należnej gminie,
- 8) Za naruszenie postanowień § 7 ust. 6-7 niniejszej umowy – w wysokości 1% wynagrodzenia brutto określonego w § 10 ust. 1, za każde zdarzenie.

2. W przypadkach , o których mowa w ust.1 pkt 4 – 7 wysokość kary umownej zostanie wyliczona zgodnie z przepisami ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz. U z 2013 r., poz. 1399 ze zm.) w wysokości proporcjonalnej do masy odebranych odpadów komunalnych .

3. Wykonawca wyraża zgodę na potrącenie przez Zamawiającego kar umownych z należnego wynagrodzenia.

4. Zamawiający zastrzega sobie prawo do dochodzenia odszkodowania uzupełniającego do wartości poniesionej szkody, jeżeli powyższe kary nie pokryją szkody powstałej w wyniku nie wykonania lub nienależytego wykonania umowy.

5. Określony obowiązek zapłaty przez Wykonawcę Zamawiającemu nałożonych na niego kar z tytułu określonego w ust.1 pkt 4 - 7 obciąża również Wykonawcę w przypadku gdy kary te zostaną nałożone na Zamawiającego po zakończeniu przez Wykonawcę realizacji umowy a dotyczyć będą okresu realizacji przez Wykonawcę niniejszej umowy.

§ 16

1. Strony dopuszczają zmianę istotnych postanowień niniejszej umowy zgodnie z art.144 ustawy prawo zamówień publicznych w przypadku wystąpienia następujących okoliczności, których nie można było przewidzieć w chwili zawarcia niniejszej umowy ;

a) zmiany przepisów prawnych istotnych dla realizacji przedmiotowej umowy, w tym w szczególności ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach oraz uchwał Rady Gminy Stary Dzików wydanych na podstawie tejże ustawy,

b) zmiany te są korzystne bądź obojętne dla Zamawiającego.

2. Zmiana harmonogramu odbioru odpadów możliwa jest wyłącznie po pisemnej akceptacji Zamawiającego.

3. Dopuszcza się zmiany w treści niniejszej umowy gdy zmiany te są nieistotne w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy.

4. Wszelkie zmiany i uzupełnienia treści niniejszej umowy, wymagają aneksu sporządzonego z zachowaniem formy pisemnej pod rygorem nieważności.

§ 17

1. Zamawiającemu przysługuje prawo do odstąpienia od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o okolicznościach uprawniających do odstąpienia od umowy:

a) w razie wystąpienia okoliczności powodujących, że wykonanie zamówienia nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawierania umowy,

b) jeżeli nastąpi wykreślenie Wykonawcy z rejestru działalności regulowanej lub wydana decyzja o zakazie wykonywania działalności,

c) jeżeli zostanie ogłoszona upadłość Wykonawcy,

d) zostanie wydany nakaz zajęcia majątku Wykonawcy,

e) Wykonawca nie rozpoczął realizacji usług bez uzasadnionych przyczyn oraz nie kontynuuje ich mimo pisemnego wezwania Zamawiającego,

f) Wykonawca przerwał realizację usług i przerwa trwa dłużej niż 30 dni,

g) w razie nie osiągnięcia wymaganych poziomów recyklingu, przygotowania do ponownego użycia i odzysku innymi metodami oraz ograniczenia masy odpadów komunalnych ulegających biodegradacji przekazywanych do składowania,

h) Wykonawca wykonuje usługi złej jakości (bądź przy pomocy podwykonawcy co do którego nie uzyskał akceptacji Zamawiającego) i pomimo pisemnego wezwania Zamawiającego nie nastąpiła poprawa ich wykonania (zmiana podwykonawcy).

2. Wykonawca zrzeka się wszelkich roszczeń z tytułu odstąpienia od umowy w okolicznościach wyżej wskazanych za wyjątkiem roszczenia o wynagrodzenie z tytułu wykonania części umowy.

3. Zamawiającemu przysługuje prawo do wcześniejszego rozwiązania umowy z zachowaniem trzymiesięcznego okresu wypowiedzenia przypadającego na ostatni dzień miesiąca, w przypadku zaistnienia ważnego powodu, w szczególności wykonywania umowy w sposób sprzeczny z jej treścią.

§ 18

1. W sprawach nieuregulowanych postanowieniami Umowy zastosowanie mają przepisy Kodeksu cywilnego, przepisy ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo Zamówień Publicznych oraz przepisy prawne o których mowa w § 4 ust.1 pkt 8 niniejszej umowy.

2. Każda ze Stron zobowiązuje się do powiadomienia drugiej Strony o każdorazowej zmianie swojego adresu. W przypadku braku powiadomienia o zmianie adresu doręczenie dokonane na ostatnio wskazany adres będą uważane za skuteczne.

3. Zamawiający dopuszcza możliwość kontaktowania się telefonicznie oraz również faksem .

4. Mogące wyniknąć z niniejszej umowy spory podlegają rozstrzygnięciu przez sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.

5. Umowę sporządzono w trzech jednakowo brzmiących egzemplarzach, z czego jeden otrzymuje Wykonawca a dwa - Zamawiający.

ZAMAWIAJĄCY:

WYKONAWCA: