Nr postępowania: 271.8.2019

**S P E C Y F I K A C J A**

**ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA**

**Przedmiot zamówienia:**

***ODBIÓR I ZAGOSPODAROWANIE ODPADÓW KOMUNALNYCH Z NIERUCHOMOŚCI NA TERENIE GMINY STARY DZIKÓW ORAZ ZORGANIZOWANIE MOBILNEGO PUNKTU SELEKTYWNEJ ZBIÓRKI ODPADÓW KOMUNALNYCH W GMINIE STARY DZIKÓW I ŚWIADCZENIE USŁUG PRZYJMOWANIA ODPADÓW W TYM PUNKCIE I ICH ZAGOSPODAROWANIA***

*Szacunkowa wartość zamówienia nie przekracza kwoty określonej w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy Pzp.*

**Postępowanie jest prowadzone zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo zamówień publicznych (tj.: Dz.U. z 2018, poz. 1986 ze zm.) zwanej dalej Pzp w trybie przetargu nieograniczonego o ustalonej wartości zamówienia przekraczającej wyrażoną w złotych równoważność kwoty określoną w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy**

Wójt Gminy Stary Dzików

***Tomasz Jabłoński***

Stary Dzików 23.12.2019r.

1. **ZAMAWIAJĄCY**

**GMINA STARY DZIKÓW**

**ul. Kościuszki 79**

**37-632 Stary Dzików**

E-mail :urzad@starydzikow.pl

Tel. (16) 6318050

Faks: (16) 631 80 50

Godziny urzędowania od 7.30 do 15.30

1. **TRYB POSTEPOWANIA**
2. Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego z zachowaniem zasad określonych przepisami ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (*tekst jedn. Dz.U. z 2018 r. poz. 1986 ze zm.)*
3. Podstawa prawna opracowania Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia
   * 1. Ustawa z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych – *(tekst jedn. Dz.U. z 2018 r. poz. 1986 ze zm.)*
     2. Rozporządzenie Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia – (*Dz. U. z 2016 r. poz. 1126 )*
     3. Kodeks cywilny,
     4. Ustawa z dn. 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji – (t.j. *Dz. U. z 2018 r. poz. 419 ze zm.)*
     5. Ustawa z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach *(tekst jednolity Dz. U. z 2019 r., poz. 2010 z póź. zm.)*
     6. Rozporządzenie Ministra Środowiska z dnia 11 stycznia 2013r w sprawie w sprawie szczegółowych wymagań w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości *(Dz.U . 2013 poz.122)*
   1. Postępowanie, którego dotyczy niniejszy dokument oznaczone jest znakiem: **ZP.271.10.2019** Wykonawcy we wszelkich kontaktach z zamawiającym powinni powoływaćsię na ten znak.
4. **FINANSOWANIE INWESTYCJI**

Inwestycja finansowana jest w 100% przez Zamawiającego.

**IV.1 OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA**

1. Przedmiotem zamówienia jest usługa polegająca na odbieraniu i zagospodarowaniu odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości zamieszkałych i niezamieszkałych położonych na terenie Gminy Stary Dzików, zbieranych przez nich zgodnie z zapisami regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Stary Dzików i świadczeniu usług przyjmowania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości zamieszkałych i niezamieszkałych z terenu gminy Stary Dzików oraz ich zagospodarowaniu - zgodnie z Uchwałą Rady Gminy Stary Dzików w sprawie szczegółowego sposobu i zakresu świadczenia usług w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości z terenu gminy Stary Dzików i zagospodarowaniu tych odpadów, w zamian za uiszczoną przez właścicieli nieruchomości opłatę za gospodarowanie odpadami komunalnymi.

2. Zakres przedmiotu zamówienia obejmuje:

1) odbiór od wszystkich właścicieli nieruchomości zamieszkałych i nie zamieszkałych na terenie gminy, każdą zebraną ilość odpadów komunalnych:

a) niesegregowanych (zmieszanych) odpadów komunalnych (200301) zgromadzonych w

pojemnikach lub workach,

b) odpadów komunalnych gromadzonych w sposób selektywny, w pojemnikach lub   
w workach , obejmujących:

- papier (150101, 200101),

- szkło (150107, 200102),

- tworzywa sztuczne (150102, 200139), metal (150104, 200140), wielomateriałowe

- bioodpady stanowiące odpady komunalne (kod 20 01 08, 20 02 01)

- żużle i popioły (20 01 99)

c) odpadów komunalnych gromadzonych w sposób selektywny, nie wymagających  
specjalnych pojemników do ich zbierania, obejmujących:

- meble i inne odpady wielkogabarytowe (200307);

- zużyte opony (160103);

- zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny( 20 01 35, 200136\*) bez względu na jego stan i kompletność,

1. Zagospodarowanie odbieranych odpadów komunalnych w sposób uwzględniający poniższe warunki:
2. w ramach zagospodarowania odpadów podmiot odbierający odpady zobowiązany jest do przekazywania odebranych zmieszanych odpadów komunalnych, odpadów ulegających biodegradacji oraz pozostałości z sortowania odpadów komunalnych przeznaczonych do składowania przetwarzania odpadów komunalnych w instalacjach. **Podmiot odbierający odpady zobowiązany jest do wskazania w ofercie instalacje komunalne do których będzie przekazywał odpady.** Wykonawca jeden raz na miesiąc przedłoży Zamawiającemu (wraz z fakturą za wykonaną usługę) kartę przekazania odpadów,
3. w przypadku selektywnie zebranych odpadów komunalnych innych niż wyżej wymienione oraz innych niż odpady papieru w tym tektury, odpady opakowaniowe z papieru i odpady opakowaniowe z tektury, odpady ze szkła, w tym odpady opakowaniowe ze szkła, odpady metali, w tym odpady opakowaniowe z metali, odpady tworzyw sztucznych, w tym odpady opakowaniowe tworzyw sztucznych, oraz odpady opakowaniowe wielomateriałowe i odpady ulegające biodegradacji ze szczególnym uwzględnieniem bioodpadów w ramach zagospodarowania odpadów podmiot odbierający odpady zobowiązany jest do ich przekazania do odzysku, a w razie braku możliwości odzysku do unieszkodliwiania, zgodnie z hierarchią postępowania z odpadami, o której mowa w art. 17 ustawy z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach (t.j. Dz. U. z 2019 nr 701 ze zm.). Wykonawca raz na rok przedłoży Zamawiającemu karty przekazania odpadów,
4. w przypadku zbieranych w sposób selektywny odpadów papieru w tym tektury, odpadów opakowaniowych z papieru i odpadów opakowaniowych z tektury, odpadów ze szkła, w tym odpadów opakowaniowych ze szkła, odpadów metali, w tym odpadów opakowaniowych z metali, odpadów tworzyw sztucznych, w tym odpadów opakowaniowych tworzyw sztucznych, oraz odpadów opakowaniowych wielomateriałowych, odpadów ulegających biodegradacji ze szczególnym uwzględnieniem bioodpadów podmiot odbierający odpady zobowiązany jest przekazać je do odzysku zgodnie z zapisami art. 18 ust. 3 ustawy z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach (t.j. Dz. U. z 2019 nr 701 ze zm.) Wykonawca jeden raz na miesiąc przedłoży Zamawiającemu (wraz z fakturą za wykonaną usługę) dokument potwierdzający przekazanie odpadów do instalacji komunalnych,
5. W zakres zamówienia wchodzi również powiadomienie Zamawiającego o niedopełnieniu przez właściciela nieruchomości obowiązku w zakresie selektywnego zbierania odpadów komunalnych. W przypadku niedopełnienia przez właściciela nieruchomości obowiązku w zakresie selektywnego zbierania odpadów komunalnych Wykonawca przyjmuje je jako zmieszane odpady komunalne i powiadamia o tym Zamawiającego oraz właściciela nieruchomości. Zawiadomienie Zamawiającego należy dokonać w formie  
   pisemnej (faksem lub drogą elektroniczną). Do informacji Wykonawca zobowiązany będzie załączyć dokumentację - w formie fotografii nieruchomości, odpadów i protokół z zaistnienia takiego zdarzenia podpisany przez właściciela nieruchomości i Wykonawcę. Z dokumentacji musi jednoznacznie wynikać, jakiej dotyczy nieruchomości, w jakim dniu i o jakiej godzinie doszło do ustalenia ww. zdarzenia.
6. Wykonawca jest zobowiązany do przedkładania Zamawiającemu pisemnych sprawozdań w terminie 7 dni po każdym odbiorze odpadów na terenie gminy zawierających następujące informacje:

- wykaz nieruchomości, gdzie nie jest prowadzona segregacja odpadów, mimo deklaracji jej prowadzenia(każdorazowa nieprawidłowość winna być udokumentowana fotograficznie),

- wykaz nieruchomości, gdzie nie było możliwości dojazdu w czasie odbioru odpadów,

- wykaz nieruchomości, gdzie odpady są wystawione, mimo niefigurowania nieruchomości w wykazie nieruchomości objętych odbiorem odpadów,

- wykaz nieruchomości gdzie nie były wystawione odpady, podczas odbioru, mimo niefigurowania nieruchomości w wykazie nieruchomości objętych odbiorem odpadów,

1. Wykonawca zobowiązany jest do zbierania każdego rodzaju odpadów odrębnie. Zabronione jest mieszanie odpadów – równoczesne zbieranie różnych rodzajów odpadów tym samym pojazdem za wyjątkiem odbioru odpadów zbieranych w różnokolorowych workach o ustalonych kolorach, umożliwiających łatwy rozdział zebranych odpadów na poszczególne rodzaje oraz odpadów opakowaniowych z metali, odpadów tworzyw sztucznych, w tym odpadów opakowaniowych tworzyw sztucznych, oraz odpadów opakowaniowych wielomateriałowych dopuszczonych do zbierania łącznie w pojemnikach.
2. Wykonawca będzie zobowiązany do ważenia odebranych i zebranych odpadów komunalnych na wadze udostępnionej przez Zamawiającego w miejscowości Stary Dzików ul. Leśna (firma Ekorodzina) w następujący sposób:
3. przed każdym przystąpieniem do odbioru odpadów komunalnych na terenie gminy Stary Dzików powiadomi pracownika Zamawiającego w celu zważenia pojazdów (waga netto),
4. po zakończeniu odbierania odpadów zawiadomi pracownika Zamawiającego w celu zważenia pojazdów (waga brutto),
5. sporządzi i przedłoży Zamawiającemu wraz z fakturą raporty wagowe zawierające wyszczególnienie miejsc odbioru odpadów oraz ilości i rodzaju odebranych odpadów (zgodnie z obowiązującą klasyfikacją odpadów), przy czym raporty sporządza pracownik Zamawiającego obsługujący punkt wagowy przy współpracy z Wykonawcą.
6. Wszystkie pojazdy wykorzystywane podczas świadczenia usługi muszą być wyposażone w system monitoringu bazujący na systemie pozycjonowania satelitarnego, umożliwiający trwałe zapisywanie, przechowywanie i odczytywanie danych o położeniu pojazdów i miejscach postojów umożliwiający weryfikację tych danych oraz system czujników zapisujących dane o miejscach wyładunku odpadów, który będzie umożliwiał weryfikacje tych danych.
7. Wykonawca przez cały okres realizacji przedmiotu zamówienia zobowiązany jest zapewnić w siedzibie Zamawiającego na 1 stanowisku komputerowym dostęp do portalu internetowego umożliwiającego na bieżąco monitoring pracy pojazdów Wykonawcy. Wykonawca zobowiązany jest do zapewnienia ciągłości pracy systemu monitorującego oraz do archiwizowania na swoim serwerze wszystkich zarejestrowanych przez urządzenia pokładowe danych przez okres nie krótszy niż 12 miesięcy i zapewnienia wglądu w te dane przez Zamawiającego.
8. Wykonawca zobowiązany jest do spełniania wymagań określonych rozporządzeniem  
   Ministra Środowiska z dnia 11 stycznia 2013 r. *w sprawie szczegółowych wymagań w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości* (Dz. U. z 2013 r. poz.122). Zamawiający wymaga, aby każdy pojazd do odbierania odpadów był wyposażony w aparat fotograficzny. Należy zapewnić, aby pojazdy te utrzymane były we właściwym stanie technicznym i sanitarnym. Pojazdy i urządzenia muszą być zabezpieczone przed niekontrolowanym wydostawaniem się na zewnątrz odpadów podczas ich magazynowania, przeładunku, a także transportu. Pojazdy i urządzenia będące w posiadaniu Wykonawcy muszą być poddawane myciu i dezynfekcji z częstotliwością gwarantującą zapewnienie im właściwego stanu sanitarnego, nie rzadziej niż raz na miesiąc, a w okresie letnim, nie rzadziej niż raz na 2 tygodnie. Pojazdy muszą na koniec dnia roboczego być opróżnione z odpadów i być zaparkowane wyłącznie na terenie bazy magazynowo - transportowej.
9. Wykonawca zobowiązany jest - w zakresie standardów sanitarnych - realizować zamówienie z uwzględnieniem zapisów ustawy z dnia 14 grudnia 2012 r. *o odpadach* (Dz. U. z2019 r., poz. 701 ze zm.), rozporządzenia *w sprawie szczegółowych wymagań w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości,* rozporządzenia Ministra Środowiska z dnia 16 czerwca 2009 r. *w sprawie bezpieczeństwa i higieny pracy przy gospodarowaniu odpadami komunalnymi* (Dz. U. 2009 r., Nr 104 poz. 868), oraz aktualnego *Regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Stary Dzików*
10. Wykonawca zobowiązany będzie do dostarczania Zamawiającemu w wersji papierowej i  
    elektronicznej sprawozdań rocznych o jakich mowa w art. 9 n ustawy *o utrzymaniu czystości i porządku w gminach.*
11. W celu umożliwienia sporządzenia przez Zamawiającego rocznego sprawozdania z  
    realizacji zadań z zakresu gospodarowania odpadami komunalnymi, o którym mowa w art. 9q ustawy *o utrzymaniu czystości i porządku w gminach.* Wykonawca zobowiązany będzie przekazać Zamawiającemu niezbędne informacje umożliwiające sporządzenie sprawozdania. Wykonawca zobowiązany będzie również do przedkładania Zamawiającemu innych informacji nt. odbioru, unieszkodliwiania i segregacji odpadów, jeśli w trakcie realizacji zamówienia na Zamawiającego nałożony zostanie obowiązek sporządzania innych sprawozdań z zakresu gospodarki odpadami. Dotyczy to tylko informacji w posiadaniu, których będzie Wykonawca a nie Zamawiający.
12. Wybrany Wykonawca zobowiązany będzie do przygotowania i przedstawienia do  
    zatwierdzenia Zamawiającemu projekt harmonogramu wywozu odpadów, nie zwłocznie po podpisaniu umowy. Wykonawca zobowiązany będzie do dystrybucji harmonogramów wśród właścicieli nieruchomości w ciągu 7 dni od ich zatwierdzenia przez Zamawiającego. Wykonawca zobowiązany będzie również do dystrybucji wśród właścicieli nieruchomości innych dokumentów związanych z Systemem Gospodarki Odpadami, o ile nie będą one wymagały potwierdzenia odbioru.
13. Każdorazowa zmiana harmonogramu wywozu odpadów będzie wymagała akceptacji ze strony Zamawiającego. Sporządzenie i dostarczenie zmienionego harmonogramu będzie należało do Wykonawcy
14. Wykonawca jest zobowiązany do ustalenia i uzgodnienia z Zamawiającym (miejsca, punktu na terenie gminy) w którym mieszkańcy gminy będą mogli nabyć pojemnik na odpady zmieszane lub pobrać worki na odpady segregowane ewentualnie wnieść uwagi i skargi na świadczone usługi z zakresu odbioru i zbierania odpadów. W przypadku, gdy właściciel nieruchomości będzie zainteresowany udostępnieniem pojemnika lub worka do gromadzenia odpadów zmieszanych przez Wykonawcę, Wykonawca będzie zobowiązany do udostępnienia właścicielowi takiego pojemnika lub worka za odrębnym wynagrodzeniem.Szczegółowe dane dotyczące liczby budynków, liczby miejsc do gromadzenia odpadów (altanki, miejsca ustawienia pojemników), na podstawie danych wskazanych w rozdziale 4.6. SIWZ.
15. Zamawiający będzie przekazywał Wykonawcy, w formie pisemnej (faksem lub maiłem), wykaz nieruchomości i zmianach w liczbie i lokalizacji nieruchomości objętych obowiązkiem odbierania odpadów - w tym nieruchomości nowo powstałych - w ciągu 5 dni od daty złożenia deklaracji. Wykonawca zaoferuje i dostarczy pojemniki, worki właścicielom nowo powstałych nieruchomości, nie później jednak niż w ciągu 7 dni roboczych od dnia zgłoszenia przez Zamawiającego.
16. Zgłoszone uwagi czy skargi właścicieli nieruchomości Wykonawca jest zobowiązany rozpatrzeć w ciągu 24h.
17. Ponadto Wykonawca zobowiązany jest w szczególności do:

a) zapoznania się z wymaganiami dotyczącymi realizacji przedmiotu zamówienia;

b) realizacji przedmiotu zamówienia zgodnie z niniejszą SIWZ, obowiązującymi przepisami prawa i umową;

c) przestrzegania określonych w SIWZ oraz w harmonogramach terminów dotyczących realizacji przedmiotu zamówienia;

d) przestrzegania przepisów bezpieczeństwa i higieny pracy oraz ppoż. w trakcie realizacji przedmiotu zamówienia;

e) usunięcia ewentualnych szkód powstałych w czasie realizacji przedmiotu zamówienia z winy Wykonawcy (uszkodzenia dróg, podjazdów, chodników, ogrodzeń, znaków drogowych itp.);

f) dostarczenia na koszt Wykonawcy nowych pojemników właścicielom nieruchomości, jeżeli podczas odbierania odpadów dojdzie z winy Wykonawcy do uszkodzenia lub zniszczenia pojemników na odpady komunalne;

g) zbierania odpadów komunalnych leżących obok pojemników jeśli będzie to wynikiem działania Wykonawcy;

h) utrzymywania w należytym stanie i porządku miejsc opróżniania pojemników i załadunku worków w trakcie realizacji usług odbioru odpadów, również w stanie wolnym od przeszkód komunikacyjnych;

i) utrzymywania w ciągłej czystości jezdni i dojazdów do posesji w czasie realizacji usług odbioru i transportu odpadów;

1. odbioru i transportu odpadów, również w przypadkach, kiedy dojazd do nieruchomości, z których są odbierane odpady komunalne, tj. posesji indywidualnych będzie znacznie utrudniony z powodu prowadzonych remontów dróg, dojazdów itp.; w takich przypadkach Wykonawcy nie przysługują roszczenia z tytułu wzrostu kosztów realizacji przedmiotu umowy;
2. przekazania na każde żądanie Zamawiającego dokumentów potwierdzających spełnianie wymagań, o których mowa w rozporządzeniu *w sprawie szczegółowych wymagań w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości,* w szczególności w zakresie dotyczącym bazy magazynowo- transportowej oraz pojazdów i urządzeń wykorzystywanych do realizacji przedmiotu zamówienia;
3. umożliwienia wstępu na teren bazy transportowej przedstawicielom Zamawiającego upoważnionych do kontroli realizacji ustawy *o odpadach,* ustawy *o utrzymaniu czystości i porządku w gminach;*
4. zapewnienia przez cały okres realizacji przedmiotu zamówienia dostatecznej ilości środków technicznych, gwarantujących terminowe i jakościowe wykonanie usług będących przedmiotem zamówienia, w ilości minimum jak w złożonej w postępowaniu przetargowym ofercie;
5. użytkowania pojazdów specjalistycznych dla tego typu usług; pojazdy te winny być

we właściwym stanie technicznym i oznakowane w sposób czytelny i widoczny, umożliwiający łatwą identyfikację przedsiębiorcy poprzez umieszczenie na nich nazwy firmy i numeru telefonu przedsiębiorcy;

o) zabezpieczenia przewożonych odpadów przed wysypaniem na drogę a także przed  
wydzielaniem nieprzyjemnego zapachu;

22) Integralną część specyfikacji istotnych warunków zamówienia (SIWZ) w zakresie opisu przedmiotu stanowią w szczególności:

*a) obowiązująca uchwała w sprawie uchwalenia Regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Stary Dzików*

b*) obowiązująca uchwała* *w sprawie określenia szczegółowego sposobu i zakresu świadczenia usług w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości i zagospodarowania tych odpadów w zamian za uiszczoną przez właścicieli nieruchomości opłatę za gospodarowanie odpadami komunalnymi* ,

**IV.2. SZCZEGÓŁOWE ZASADY W ZAKRESIE ODBIORÓW ODPADÓW**

**IV.2.1. Zabudowa jednorodzinna**

Na terenie zabudowy jednorodzinnej obowiązywał będzie system mieszany workowo – pojemnikowy zbiórki odpadów komunalnych.

**a) Zmieszane odpady komunalne (kod odpadu 20 03 01)**

Zmieszane odpady komunalne gromadzone będą w koszach lub workach kod: 200301 – kolor czarny (odpady zmieszane) – 120 l.

Pojemniki do gromadzenia odpadów zapewni właściciel nieruchomości i ustawi je w miejscach utwardzonych lub altanach śmietnikowych. Odbiór odpadów komunalnych będzie się odbywać poprzez odbieranie wystawionych ww. odpadów przez właścicieli przed swoimi nieruchomościami w ustalonych przez Zamawiającego z Wykonawcą szczegółowych terminach. Wykonawca ma obowiązek także odbierania odpadów leżących luzem obok zapełnionych pojemników oraz doprowadzenia do porządku terenów przyległych, zanieczyszczonych w skutek przepełnienia pojemników. Liczbę budynków jednorodzinnych oraz miejsc gromadzenia odpadów podano w rozdziale 4.4 SIWZ.

Częstotliwość wywozu przez Wykonawcę odpadów zmieszanych – 1 raz na miesiąc z harmonogramem.

**b) selektywnie zbierane odpady komunalne (kody 150101, 150102, 150106, 150107, 20 01 01, 20 01 10, 20 01 11, 20 01 39 i 20 01 40)**

Selektywna zbiórka odpadów komunalnych na terenie zabudowy jednorodzinnej będzie się odbywa w systemie workowym. Wprowadza się następujące rodzaje worków:

kod 150101 – kolor worku niebieski (papier) – poj. 120 l.

kod 150102 – kolor worku zielony ( opakowania ze szkła) – poj. 120 l

kod 150107 – kolor żółty (opakowania z tworzyw sztucznych, metal, opakowania wielomateriałowe) – 120 l

kod 200108,200201 – kolor brązowy (odpady biodegradowalne) – 120 l

Worki zapewnia wykonawca. Charakterystyka worków w rozdziale 5 SIWZ. Wykonawca będzie uzupełniał worki do selektywnego zbierania po każdorazowym odbiorze poprzez pozostawienie przy wejściu do nieruchomości nowych pustych worków w dniu odbioru selektywnie zbieranych odpadów komunalnych, w ilości odpowiadającej liczbie odebranych worków. W ofercie należy przewidzieć dostarczanie worków do nowopowstałych nieruchomości. Wykonawca dostarczy worki właścicielowi nieruchomości w ciągu 5 dni od dnia otrzymania informacji od Zamawiającego. Jeżeli właściciel nieruchomości wystawi odpady selektywnie zebrane w innych workach niż wyżej wymienione ale z zachowaniem podziału na frakcje. Wykonawca jest zobowiązany odebrać te odpady i pozostawić mu nowe worki w ilości odebranych.

Częstotliwość załadunku i wywozu przez Wykonawcę odpadów zebranych selektywnie – 1 raz na miesiąc zgodnie z harmonogramem.

**c) odpady „biodegradowalne” (kod 20 01 08, 20 02 01)**

Zbiórka odpadów biodegradowalnych będzie odbywać się w systemie workowym. Worki zapewnia wykonawca. Charakterystyka worków w rozdziale 4.5 SIWZ.

Bioodpadyodbierane będą z terenu nieruchomości zamieszkałych wskazanych przez Zamawiającego.

Częstotliwość załadunku i wywozu nie rzadziej niż 1 raz na miesiąc.

**d) odpady z żużli i popioły (20 01 99)**

Będą gromadzone w metalowych pojemnikach lub workach. Pojemniki zapewnia właściciel nieruchomości. Częstotliwość załadunku i wywozu w okresie grzewczym tj. od października do kwietnia nie rzadziej jak 1 raz na miesiąc. Odpady będą odbierane z terenu nieruchomości w terminie jak odpady zmieszane zgodnie z harmonogramem.

**IV.2.2. Zabudowa wielorodzinna**

Na terenie zabudowy wielorodzinnej obowiązywać będzie system mieszany workowo – pojemnikowy zbiórki odpadów komunalnych.

**a) Zmieszane odpady komunalne (kod odpadu 20 03 01)**

Zmieszane odpady komunalne gromadzone będą w koszach lub workach kod 200301 – kolor czarny (odpady zmieszane) – 120 l.

Pojemniki do gromadzenia odpadów zapewni właściciel nieruchomości i ustawi je w miejscach utwardzonych lub altanach śmietnikowych. Odbiór odpadów komunalnych będzie się odbywa poprzez odbieranie wystawionych ww. odpadów przez właścicieli przed swoimi nieruchomościami w ustalonych przez Zamawiającego z Wykonawcą szczegółowych terminach. Wykonawca ma obowiązek także odbierania odpadów leżących luzem obok zapełnionych pojemników oraz doprowadzenia do porządku terenów przyległych, zanieczyszczonych w skutek przepełnienia pojemników. Liczb budynków jednorodzinnych oraz miejsc gromadzenia odpadów podano w rozdziale 4.6 SIWZ.

Częstotliwość wywozu przez Wykonawcę odpadów zmieszanych – 1 raz na miesiąc zgodnie z harmonogramem.

**b) selektywnie zbierane odpady komunalne (kody 150101, 150102, 150107 150106, 20 01 01, 20 01 10, 20 01 11, 20 01 39 i 20 01 40)**

Selektywna zbiórka odpadów komunalnych na terenie zabudowy wielorodzinnej będzie się odbywało w systemie workowym. Wprowadza się następujące rodzaje worków:

kod 150101 – kolor worku niebieski (papier) – poj. 120 l.

kod 150102 – kolor worku zielony ( opakowania ze szkła) – poj. 120 l

kod 150107 – kolor żółty(tworzywa sztuczne, metal, opakowania wielomateriałowe) - 120 l

kod 200108, 200201 – kolor brązowy (odpady biodegradowalne) – 120 l

Worki zapewnia wykonawca. Charakterystyka worków w rozdziale 4.5 SIWZ. Wykonawca będzie uzupełniał worki do selektywnego zbierania po każdorazowym odbiorze poprzez pozostawienie przy wejściu do nieruchomości wielolokalowej nowych pustych worków w dniu odbioru selektywnie zbieranych odpadów komunalnych, w ilości odpowiadającej liczbie odebranych worków. W ofercie należy przewidzieć dostarczanie worków do nowych lokatorów. Wykonawca dostarczy worki właścicielowi lokalu w ciągu 5 dni od dnia otrzymania informacji od Zamawiającego. Jeżeli właściciel lokalu wystawi odpady selektywnie zebrane w innych workach niż wyżej wymienione ale z zachowaniem podziału na frakcje. Wykonawca jest zobowiązany odebrać te odpady i pozostawić mu nowe worki w ilości odebranych.

Częstotliwość załadunku i wywozu przez Wykonawcę odpadów zebranych selektywnie – 1 raz na miesiąc zgodnie z harmonogramem.

**c) odpady „biodegradowalne” (kod 20 01 08, 20 02 01)**

Zbiórka odpadów biodegradowalnych będzie odbywać się w systemie workowym. Worki zapewnia wykonawca. Charakterystyka worków w rozdziale 4.5 SIWZ.

Bioodpadyodbierane będą z terenu nieruchomości zamieszkałych wskazanych przez Zamawiającego.

Częstotliwość załadunku i wywozu nie rzadziej niż 1 raz na miesiąc zgodnie z harmonogramem.

**d) odpady z żużli i popioły (20 01 99)**

Będą gromadzone w metalowych pojemnikach lub workach. Pojemniki zapewnia właściciel nieruchomości. Częstotliwość załadunku i wywozu w okresie grzewczym tj. od października do kwietnia nie rzadziej jak 1 raz na miesiąc. Odpady będą odbierane z terenu nieruchomości w terminie jak odpady zmieszane zgodnie z harmonogramem.

**IV.2.3. Nieruchomości nie zamieszkałe wytwarzające odpady**

Na terenie nieruchomości nie zamieszkałej wytwarzającej odpady obowiązywać będzie system mieszany workowo – pojemnikowy oraz pojemnikowo – kontenerowy zbiórki odpadów komunalnych. Ich odbiór będzie odbywał się na zasadzie deklarowanego pojemnika. W celach rozliczeniowych wymagane jest potwierdzenie odbiór odpadów. Potwierdzenie polega na wpisaniu na druk ilości odebranych pojemników (objętość) i potwierdzenie tego faktu przez przedstawiciela przekazującego (podpis, pieczęć) oraz przez pracownika Wykonawcy. Druk przygotuje i dostarczy Wykonawcy Zamawiający.

**a) zmieszane odpady komunalne (kod 20 03 01)**

Zmieszane odpady komunalne gromadzone będą w koszach lub workach kod 200301 – kolor czarny (odpady zmieszane) – 120 l lub kosz 1100l.

Pojemniki zapewni właściciel nieruchomości i ustawi je w miejscach utwardzonych lub altanach śmietnikowych. Odbiór odpadów komunalnych będzie się odbywał poprzez odbieranie wystawionych ww. odpadów przez właścicieli przed swoimi nieruchomościami w ustalonych przez Zamawiającego z Wykonawcą szczegółowych terminach. Wykonawca ma obowiązek także odbierania odpadów leżących luzem obok zapełnionych pojemników oraz doprowadzenia do porządku terenów przyległych, zanieczyszczonych w skutek przepełnienia pojemników. Ilość budynków oraz miejsc gromadzenia odpadów podano w rozdziale 4.6 SIWZ. Częstotliwość wywozu przez Wykonawcę odpadów zmieszanych – 1 raz na miesiąc zgodnie z harmonogramem.

**b) selektywnie zbierane odpady komunalne (kody 15 01 01, 15 01 02, 15 01 07, 15 01 06, 20 01 01, 20 01 02, 20 01 10, 20 01 11, 20 01 39 i 20 01 40)**

Selektywna zbiórka odpadów komunalnych z nieruchomości nie zamieszkałych wytwarzających odpady będzie się odbywać w systemie workowo - pojemnikowym. Wprowadza się następujące rodzaje pojemników:

kod 150101 – kolor worku niebieski (papier) – poj. 120 l. 1100l.

kod 150102 – kolor worku zielony (opakowania ze szkła) – poj. 120 l , 1100l.

kod 150107 – kolor żółty (tworzywa sztuczne, metal, opakowania wielomateriałowe) – 120 l, 1100l.

kod 200108, 20 02 01 – kolor brązowy (odpady biodegradowalne) – 120 l

Worki zapewnia wykonawca. Charakterystyka worków w rozdziale 4.5 SIWZ. Wykonawca będzie uzupełniał worki do selektywnego zbierania po każdorazowym odbiorze poprzez pozostawienie przy wejściu do nieruchomości niezamieszkałej nowych pustych worków w dniu odbioru selektywnie zbieranych odpadów komunalnych, w ilości odpowiadającej liczbie odebranych worków. W ofercie należy przewidzieć dostarczanie worków do nowych nieruchomości. Wykonawca dostarczy worki właścicielowi nieruchomości w ciągu pięciu dni od dnia otrzymania informacji od Zamawiającego. Jeżeli właściciel nieruchomości wystawi odpady selektywnie zebrane w innych workach niż wyżej wymienione ale z zachowaniem podziału na frakcje. Wykonawca jest zobowiązany odebrać te odpady i pozostawić mu nowe worki w ilości odebranych.

Częstotliwość załadunku i wywozu przez Wykonawcę odpadów zebranych selektywnie – 1 raz na miesiąc zgodnie z harmonogramem.

**c) odpady „biodegradowalne” (kod 20 01 08, 20 02 01)**

Zbiórka odpadów biodegradowalnych będzie odbywać się w systemie workowym. Worki zapewnia wykonawca. Charakterystyka worków w rozdziale 4.5 SIWZ.

Bioodpadyodbierane będą z terenu nieruchomości zamieszkałych wskazanych przez Zamawiającego.

Częstotliwość załadunku i wywozu nie rzadziej niż 1 raz na miesiąc w miesiącach.

**d) odpady z żużli i popioły (20 01 99)**

Będą gromadzone w metalowych pojemnikach lub workach. Pojemniki zapewnia właściciel nieruchomości. Częstotliwość załadunku i wywozu w okresie grzewczym tj. od października do kwietnia nie rzadziej jak 1 raz na miesiąc. Odpady będą odbierane z terenu nieruchomości w terminie jak odpady zmieszane zgodnie z harmonogramem.

**IV.2.4 Gminne pojemniki do zbiórki odpadów komunalnych**

1) Przez gminne pojemniki do zbiórki odpadów komunalnych rozumie się:

-gminne pojemniki do zbiórki odpadów komunalnych zmieszanych (20 03 01) ustawione przez Zamawiającego w miejscach publicznych tj. (chodniki, przystanki autobusowe, place zabaw i cmentarze).

-gminne pojemniki do selektywnej zbiórki odpadów komunalnych (15 01 01, 15 01 02, 15 01 07) ustawione przez Zamawiającego w miejscach publicznych tj. (place przy sklepach, szkołach, świetlicach wiejskich, GOK) w zestawach 3 pojemniki na: papier, szkło, plastik)

Liczba miejsce i rodzaj podano w rozdziale 4.6 SIWZ.

Częstotliwość odbioru 1 raz na miesiąc zgodnie z harmonogramem.

2) W przypadku cmentarzy w okresie obowiązywania umowy należy uwzględnić w cenie 4 dodatkowe wywozy odpadów, terminy wskaże Zamawiający z odpowiednim wyprzedzeniem. Maksymalna ilość pojemników przy dodatkowym kursie wyniesie 20szt. o poj. 1100l.

3) Zamawiający raz w roku w miesiącu wrześniu przeprowadza akcję „Sprzątania Świata”. Zebrane odpady na zgłoszenie odbierze Wykonawca w ilości ok. 50 worków 120l.

**IV.2.5 Odbiór odpadów poza systemem pojemnikowo workowym**

Poza systemem pojemnikowym i workowym w zakres zamówienia wchodzi również:

1. **odpady wielkogabarytowe (kod 20 03 07) wyeksploatowany sprzęt elektryczny i elektroniczny , zużyte opony (kody 20 01 23, 20 01 35 i 20 01 36, 16 01 03)**

Zbieranie odpadów wielkogabarytowych, zużytych opon i sprzętu elektrycznego i elektronicznego będzie się odbywać poprzez odbieranie wystawionych ww. odpadów przez właścicieli przed swoimi nieruchomościami w ustalonych przez Zamawiającego z Wykonawcą szczegółowych terminach.

Częstotliwość załadunku i wywozu przez Wykonawcę – raz w czasie trwania zamówienia w miesiącu kwietniu - zgodnie z harmonogramem.

**IV.3. WYKAZ URZĄDZEŃ DO GROMADZENIA ODPADÓW I SPRZĘTU TECHNICZNEGO:**

1) Charakterystyka worków do selektywnej zbiórki odpadów:

- materiał – folia polietylenowa LDPE,

- pojemność – 120 dm³,

- kolor – zielony, niebieski, żółty i brązowy, czarny,

- grubość – co najmniej 60 mikronów,

Oprócz kolorów worki powinny być oznaczone opisowo: papier, szkło, tworzywa sztuczne i metale, opakowania wielomateriałowe, bio itd., dodatkowo Wykonawca może umieścić również informacje dot. szczegółowego asortymentu, który należy gromadzić w workach np. worki z napisem PAPIER - wrzucamy: książki, gazety, zeszyty torby papierowe, karton, tekturę itd.

**IV.4. SZCZEGÓŁOWE DANE CHARAKTERYZUJĄCE ZAMÓWIENIE**

1. Powierzchnia Gminy Stary Dzików wynosi 15 577 ha. Teren zabudowany ~ 300 ha. Gmina Stary Dzików obejmuje 5 sołectw.

2)Liczba mieszkańców Gminy wynosi 4 430 z czego: 4 300 w zabudowie jednorodzinnej :

3) Liczba gospodarstw domowych wynosi 1016

W trakcie trwania Zamówienia przewiduje się wzrost liczby nieruchomości zamieszkałych i nie zamieszkałych oraz liczby mieszkańców o 1 %.

- liczba budynków jednorodzinnych (gospodarstw domowych 1016)

- liczba miejsc do gromadzenia odpadów zmieszanych (altanki, miejsca ustawienia pojemników) – 1090

- 1090 pojemników i worków o pojemności 120l na odpady komunalne zmieszane,

-1080 worków w zestawie po minimum trzy na odpady segregowane o poj. 120l,

4) Liczba budynków wielolokalowych wynosi: 5

-liczba lokali w budynkach wielolokalowych jest wliczona w gospodarstwa domowe w pkt 3,

5) Liczba nieruchomości nie zamieszkałych wytwarzających odpady komunalne wynosi 44

-liczba miejsc do gromadzenia odpadów zmieszanych w nieruchomościach nie zamieszkałych wynosi 44:

-w siedmiu zakładach odpady będą gromadzone w pojemnikach 1100l w sposób selektywny i zmieszany – liczba poj. 10

-pozostałe nieruchomości są wyposażone w pojemniki i worki 120l odpady będą odbierane w sposób selektywny i zmieszany, lokalizacja to ciąg zabudowy jednorodzinnej.

6) Liczba gminnych pojemników z podziałem na pojemności i miejsce:

-szkoły – dwa zestawy (segregacja) o poj. 1100l, 2 pojemniki (zmieszane) 1100l, 2 pojemniki 120l, (zmieszane) i 2 zestawy (segregacja) worki 120l,

-GOK i świetlice wiejskie – 5 pojemniki (zmieszane) 120l, 5 zestawy (segregacja) worek 120l i 2 zestawy (segregacja) 1100l,

-place zabaw i obiekty sportowo-rekreacyjne – 20 pojemniki (zmieszane) 35l,

-przestanki autobusowe – 20 poj. (zmieszane) 35l,

-przy chodnikach – 20( zmieszane) poj. 35l,

-cmentarze – 20 poj. (zmieszane) 1100l,

- miejsca użyteczności publicznej tj. (place przy świetlicach, sklepach, chodnikach) – 5 zestawy (segregacja) 1100l, 2 (zmieszane) poj. 1100l,

7) Liczba nieruchomości z których są odbierane odpady z popiołów i żużli na dzień dzisiejszy wynosi 2. W trakcie obowiązywania umowy może wzrosnąć o 1%.

8) ) Liczba nieruchomości z których są odbierane bioodpady na dzień dzisiejszy wynosi 0. W trakcie obowiązywania umowy może wzrosnąć o 1%.

8) Szacunkowa ilość wytworzonych odpadów komunalnych w roku na terenie Gminy Stary Dzików, przyjęto biorąc pod uwagę ilość odebranych i zagospodarowanych odpadów komunalnych w roku 2018 – 449,150Mg w tym:

20 03 01 Niesegregowane (zmieszane odpady komunalne – 194,620Mg,

20 01 35 Zużyte urządzenia elektryczne i elektroniczne – 0,620Mg,

20 01 36 Zużyte urządzenia elektryczne i elektroniczne – 4,100Mg,

20 03 07 Odpady wielkogabarytowe – 45,020Mg,

16 01 03 Zużyte opony – 10,765Mg,

15 01 07 Opakowania ze szkła – 37,220Mg,

15 01 02 Opakowania z tworzyw sztucznych – 133,680Mg,

15 01 01 Opakowania z papieru i tektury – 23,100Mg,

16 06 01 Baterie i akumulatory – 0,025Mg

Ilości te zostały określone na podstawie przesłanych przez przedsiębiorcę prowadzącego działalność w zakresie odbierania odpadów komunalnych pochodzących z terenu Gminy Stary Dzików.

9) Trasy odbioru odpadów przebiegają po drogach powiatowych i gminnych oraz wewnętrznych drogach gminnych (wiejskich). Odbiór pojemników odbywać się będzie z miejsc zlokalizowanych przy tych drogach.

Podane ilości są jedynie szacunkowymi wartościami obliczonymi na podstawie danych z ewidencji ludności oraz ewidencji nieruchomości. Liczba pojemników gminnych na odpady jest ilością na dzień sporządzenia SIWZ. Wykonawca w ofercie powinien uwzględnić wzrost liczby pojemników gminnych o ok. 2% w czasie obowiązywania umowy i wzrost ilości wytworzonych odpadów o ok. 5%

Około 80 % nieruchomości wyposażonych jest w pojemniki 120 l na odpady zmieszane.

Rodzaje pojemników do gromadzenia odpadów zmieszanych:

1. 120 l.
2. 1100 l.
3. 35l.

**Wspólny słownik zamówień (CPV):**

**90511000-2 Usługi wywozu odpadów**

**90512000-9 Usługi transportu odpadów**

**90513100-7 Usługi wywozu odpadów pochodzących z gospodarstw domowych**

**90500000-2 Usługi związane z odpadami komunalnymi**

**90514000-3 Usługi recyklingu odpadów**

**90511300-3 Usługi zbierania śmieci**

**90533000-2 Usługi gospodarki odpadami**

**34928480-6 Pojemniki i kosze na odpady i śmieci**

Szczegółowy zakres prac reguluje:

- nazwa i kod CPV,

- Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia,

Dokumenty stanowiące opis szczegółowego zakresu robót należy traktować jako wzajemnie wyjaśniające się. Jeżeli zostaną znalezione dwuznaczności lub rozbieżności pomiędzy tymi dokumentami to Zamawiający udzieli w tym zakresie niezbędnych wyjaśnień.

**V. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA**

**Wykonawca zrealizuje usługę objętą przedmiotem zamówienia w terminie od dnia podpisania umowy do dnia 31.08.2020 r. Usługa będzie wykonywana w dni robocze od poniedziałku do piątku w godz. 700 do 2000.**

**VI. OPIS WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ OPIS SPOSOBU DOKONYWANIA OCENY SPEŁNIANIA TYCH WARUNKÓW**

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy:
   1. nie podlegają wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust. 1 pkt 12-23 oraz ust. 5 pkt 1, 4 i 8 ustawy Pzp,
   2. spełniają warunki udziału w postępowaniu dotyczące:
2. posiadania kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów:

Zamawiający nie wyznacza szczegółowego warunku w tym zakresie,

1. sytuacji ekonomicznej lub finansowej:

Zamawiający nie wyznacza szczegółowego warunku w tym zakresie

1. zdolności technicznej lub zawodowej:

Zamawiający nie wyznacza szczegółowego warunku w tym zakresie,

1. Wykonawcy występujący wspólnie:
   1. zobowiązani są do ustanowienia pełnomocnika do reprezentowania ich   
      w postępowaniu albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego;
   2. składają wspólną ofertę.

**VI.1. PODSTAWY WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA**

1. Zamawiający wykluczy z postępowania Wykonawców:
2. wobec których zachodzą przesłanki określone w art. 24 ust. 1 pkt 12-23 ustawy Pzp;
3. wobec których zachodzą przesłanki określone w art. 24 ust. 5 pkt 1, 4 i 8 ustawy Pzp tj.:
4. w stosunku, do którego otwarto likwidację, w zatwierdzonym przez sąd układzie w postępowaniu restrukturyzacyjnym jest przewidziane zaspokojenie wierzycieli przez likwidację jego majątku lub sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 332 ust. 1 ustawy z dnia 15 maja 2015 r. – Prawo restrukturyzacyjne (Dz.U. 2019.243 j.t. z późn. zm.) lub którego upadłość ogłoszono, z wyjątkiem wykonawcy, który po ogłoszeniu upadłości zawarł układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli przez likwidację majątku upadłego, chyba że sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 366 ust. 1 ustawy z dnia 28 lutego 2003 r. - Prawo upadłościowe (Dz.U. 2017.2344 j.t. z późn. zm.),
5. który, z przyczyn leżących po jego stronie, nie wykonał albo nienależycie wykonał w istotnym stopniu wcześniejszą umowę w sprawie zamówienia publicznego lub umowę koncesji, zawartą z zamawiającym, o którym mowa w art. 3 ust. 1 pkt 1-4 ustawy Pzp, co doprowadziło do rozwiązania umowy lub zasądzenia odszkodowania;
6. który naruszył obowiązki dotyczące płatności podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, co zamawiający jest w stanie wykazać za pomocą stosownych środków dowodowych, z wyjątkiem przypadku, o którym mowa w art. 24 ust. 1 pkt 15 ustawy Pzp, chyba że wykonawca dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności.
7. Wykonawca, który podlega wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 pkt 13 i 14 oraz 16 - 20 lub art. 24 ust. 5 pkt 1, 4 i 8 ustawy Pzp, może przedstawić dowody na to, że podjęte przez niego środki są wystarczające do wykazania jego rzetelności, w szczególności udowodnić naprawienie szkody wyrządzonej przestępstwem lub przestępstwem skarbowym, zadośćuczynienie pieniężne za doznaną krzywdę lub naprawienie szkody, wyczerpujące wyjaśnienie stanu faktycznego oraz współpracę z organami ścigania oraz podjęcie konkretnych środków technicznych, organizacyjnych kadrowych, które są odpowiednie dla zapobiegania dalszym przestępstwom lub przestępstwom skarbowym lub nieprawidłowemu postępowaniu wykonawcy. Zamawiający nie wykluczy wykonawcy z postepowania o ile uzna, uwzględniając wagę i szczególne okoliczności czynu Wykonawcy, za wystarczające przedstawione dowody o jakich mowa powyżej. Zdania pierwszego nie stosuje się, jeżeli wobec Wykonawcy, będącego podmiotem zbiorowym, orzeczono prawomocnym wyrokiem sądu zakaz ubiegania się o udzielenie zamówienia oraz nie upłynął określony w tym wyroku okres obowiązywania tego zakazu.
8. W przypadkach, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 19 ustawy Pzp, przed wykluczeniem Wykonawcy, Zamawiający zapewni mu poprzez stosowne wezwanie, możliwość udowodnienia, że jego udział w przygotowaniu postępowania o udzielenie zamówienia nie zakłóci konkurencji. Zamawiający wskazuje w protokole sposób zapewnienia konkurencji.
9. Zamawiający może wykluczyć Wykonawcę na każdym etapie postępowania o udzielenie zamówienia.

**VI.2. WYKAZ OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW, POTWIERDZAJĄCYCH SPEŁNIANIE WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ BRAK PODSTAW WYKLUCZENIA.**

1. Wykonawca w celu wstępnego potwierdzenia, że nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu zobowiązany jest złożyć wraz z ofertą oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu. Wzory oświadczeń stanowią załączniki Nr 2 i 3 do niniejszej SIWZ.
2. Zamawiający, przed udzieleniem zamówienia, wezwie wykonawców, których oferty zostaną najwyżej ocenione, do złożenia w wyznaczonym terminie, aktualnych na dzień złożenia następujących oświadczeń lub dokumentów:
3. informacja z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 13, 14 i 21 ustawy Pzp, wystawiona nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert;
4. odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu potwierdzenia braku podstaw do wykluczenia na postawie art. 24 ust. 5 pkt 1 ustawy Pzp;
5. zaświadczenie właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzającego, że wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert lub inny dokument potwierdzający, że Wykonawca zawarł porozumienie z właściwym organem podatkowym w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu;
6. zaświadczenie właściwej terenowej jednostki organizacyjnej Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego albo inny dokument potwierdzający, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, wystawiony nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert lub inny dokument potwierdzający, że Wykonawca zawarł porozumienie z właściwym organem w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu;
7. Inne dokumenty składane przez Wykonawców:
   1. **każdy z Wykonawców, w terminie 3 dni od zamieszczenia na stronie internetowej informacji, o której mowa w art. 86 ust. 5 ustawy Pzp, przekazuje Zamawiającemu oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt. 23 ustawy Pzp (Załącznik nr 4 do SIWZ**). Wraz ze złożeniem oświadczenia, Wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z innym Wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez wykonawców oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej składa każdy z wykonawców.
   2. w przypadku wskazania przez Wykonawcę oświadczeń lub dokumentów, które znajdują się w posiadaniu Zamawiającego, w szczególności oświadczeń lub dokumentów przechowywanych przez Zamawiającego zgodnie z art. 97 ust. 1 ustawy Pzp, Zamawiający w celu potwierdzenia okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 pkt 1 i 3 ustawy Pzp, korzysta z posiadanych oświadczeń lub dokumentów, o ile są one aktualne.
8. Wykonawcy zagraniczni:
   1. Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej zamiast dokumentów wymienionych w:
9. ust. 2 pkt 1 - składa informację z odpowiedniego rejestru albo w przypadku braku takiego rejestru, inny równoważny dokument wydany przez właściwy organ sądowy lub administracyjny kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dotyczy informacja albo dokument, w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt. 13, 14   
   i 21 ustawy Pzp - dokumenty powinny być wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert
10. ust. 2 pkt 2-4 - składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że:

- nie zalega z opłacaniem podatków, opłat, składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne albo że zawarł porozumienie z właściwym organem w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami,   
w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu - dokumenty powinny być wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert,

- nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości - dokumenty powinny być wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.

* 1. Jeżeli w kraju miejsca zamieszkania osoby lub w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w pkt 1 lit. a) zastępuje się je dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie Wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, lub oświadczenie osoby, której dokument miał dotyczyć, złożone przed notariuszem lub przed organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego właściwym z względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania Wykonawcy lub miejsce zamieszkania tej osoby - wystawione z odpowiednią datą wymaganą dla tych dokumentów.
  2. Wykonawca mający siedzibę na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, w odniesieniu do osoby mającej miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, której dotyczy dokument wskazany w ust. 2 pkt 1 składa informację z odpowiedniego rejestru albo w przypadku braku takiego rejestru, inny równoważny dokument wydany przez właściwy organ sądowy lub administracyjny, kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dotyczy informacja albo dokument, w zakresie określonym art. 24 ust. 1 pkt. 14 i 21 ustawy Pzp. Jeżeli w kraju, w którym miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument miał dotyczyć, nie wydaje się takich dokumentów, zastępuje się go dokumentem zawierającym oświadczenie tej osoby złożonym przed notariuszem lub przed organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego właściwym ze względu na miejsce zamieszkania tej osoby.

1. Dokumenty sporządzone w języku obcym muszą być złożone wraz z tłumaczeniem na język polski.

**VII. INFORMACJE O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI ORAZ PRZEKAZYWANIA OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW, A TAKŻE WSKAZANIE OSÓB UPRAWNIONYCH DO POROZUMIEWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI**

Zamawiający zamieszcza na stronie internetowej http//stary-dzikow.bip.info.pl

* 1. specyfikację istotnych warunków zamówienia - od dnia zamieszczenia ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych,
  2. informację o zmianie treści ogłoszenia o zamówieniu zamieszczonego w Biuletynie Zamówień Publicznych,
  3. informację, o której mowa w art. 86 ust. 5 ustawy Pzp - **niezwłocznie po otwarciu ofert,**
  4. treść zapytań wraz z wyjaśnieniami do zamieszczonej na stronie specyfikacji istotnych warunków zamówienia,
  5. zmiany dotyczące Specyfikacji istotnych warunków zamówienia,
  6. informacje zgodnie z art. 92 ust. 2 ustawy Pzp - **po wyborze oferty.**

1. Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzi się w formie pisemnej.
2. Zamawiający dopuszcza wszelkie niżej wymienione /formy porozumiewania się z Wykonawcami/ komunikacji:
   * za pośrednictwem operatora pocztowego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012r. - Prawo pocztowe (Dz. U. poz. 1529 oraz z 2015 r. poz. 1830), /adres :

Urząd Gminy w Starym Dzikowie ul. Kościuszki 79; 37-632 Stary Dzików

* + za pośrednictwem posłańca, / adres jak wyżej
  + osobiście, / doręczenie przesyłki, zapytania, oferty, / adres jak wyżej
  + faksu, / nr faksu : 16 6318050
  + przy użyciu środków komunikacji elektronicznej w rozumieniu ustawy z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną (Dz. U. z 2013 r. poz. 1422, z 2015 r.

poz. 1844 oraz z 2016 r. poz. 147 i 615), / adres skrzynki e-mail : urzad@starydzikow.pl

W przypadku składania przez wykonawcę oświadczeń z art. 25a ustawy Pzp, uzupełnień czy poprawy zamawiający dopuszcza ich złożenie jedynie w formie pisemnej:

- za pośrednictwem operatora pocztowego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada

2012 r. - Prawo pocztowe (Dz. U. poz. 1529 oraz z 2015 r. poz. 1830),

- osobiście, za pośrednictwem posłańca…

4. Zamawiający nie dopuszcza w takim przypadku złożenia oświadczenia/ oświadczeń z art. 25a ustawy Pzp poprzez środki komunikacji elektronicznej.

5. Zamawiający zapewnia, że ww. środki komunikacji elektronicznej będą dostępne, czynne i sprawnie działające przez cały okres trwania postępowania.

Zamawiający informuje także, że przesyłana przez wykonawcę informacja / wiadomość środkiem komunikacji elektronicznej (wskazana powyżej) w przypadku skrzynki e-mail będzie generowała automatycznie odpowiedź zwrotną, potwierdzającą datę, godzinę otrzymanych informacji. Podobnie w przypadku przekazywania informacji faksem, zamawiający deklaruje, że informacja przesłana faksem będzie zawsze zwrotnie potwierdzana przez zamawiającego.

Wykonawca składający ofertę jest proszony w jej treści o podanie swoich danych identyfikujących możliwość skorzystania z tych środków komunikacji elektronicznej. Pozwoli to na sprawny przebieg postępowania i dokonanie wyboru wykonawcy. Wprowadzając swoje dane (środki komunikacji elektronicznej w rozumieniu ustawy Pzp) do oferty, wykonawca będzie postępował wg tych samych zasad, jakie przyjął zamawiający. Jednocześnie wykonawca deklaruje, że będą one sprawne, czynne i aktualne przez cały okres trwania postępowania, a w przypadku ich zmiany czy awarii zamawiający niezwłocznie zostanie o tym poinformowany.

1. Wykonawca może zwrócić się do zamawiającego z prośbą - wnioskiem o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Zamawiający udzieli wyjaśnień niezwłocznie, nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert. Umieści taką informację na własnej stronie internetowej, podanej w pkt 1 niniejszej siwz, pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści specyfikacji wpłynął do zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa terminu składania ofert.

1. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia wpłynął po upływie terminu składania ofert, o którym mowa w ust. 4 lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpoznania.

1. W uzasadnionych przypadkach zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmienić treść specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Dokonaną zmianę treści specyfikacji zamawiający udostępnia na stronie internetowej podanej w ust. 1.

1. Jeżeli w wyniku zmiany treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia nieprowadzącej do zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu jest niezbędny dodatkowy czas na wprowadzenie zmian w ofertach, zamawiający przedłuża termin składania ofert i informuje o tym wykonawców, którym przekazano specyfikację istotnych warunków zamówienia, oraz zamieszcza informację na stronie internetowej podanej w ust. 1 niniejszej siwz.

1. Zamawiający informuje, że przed terminem składania ofert nie będzie indywidualnie udzielał odpowiedzi czy wyjaśnień dotyczących siwz wykonawcom którzy tego żądali. Wszystkie zmiany, wyjaśnienia, uzupełnienia na równych zasadach będą udostępniane jedynie na stronie internetowej wskazanej w niniejszej siwz (http/stary-dzikow.bip.info.pl) oraz w Biuletynie Zamówień Publicznych.

**VIII. WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM**

1. Wykonawca jest zobowiązany do wniesienia wadium, przed upływem terminu składania ofert tj. nie później niż do dnia 06.12.2019r do godz. 900 w wysokości: 10 000,00 zł.   
   *(słownie : dziesięć tysięcy złotych);*

Wadium może być wniesione w:

* 1. pieniądzu;
  2. poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-

kredytowej, z tym że zobowiązanie kasy jest zawsze zobowiązaniem pieniężnym; c) gwarancjach bankowych;

* 1. gwarancjach ubezpieczeniowych;
  2. poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art.6b ust.5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz.U.z 2016r. poz.359).

1. Wadium w pieniądzu :
2. wadium w formie przelewu należy wpłacić na konto Powiatowy Bank Spółdzielczy w Lubaczowie Odział Stary Dzików nr 53 9094 0006 2001 0000 0039 0007 z dopiskiem „Wadium- odbiór i zagospodarowanie odpadów komunalnych z terenu gminy Stary Dzików”
3. za datę wniesienia wadium uznaje się datę uznania rachunku Zamawiającego. Zamawiający zastrzega sobie prawo sprawdzenia czasu wpływu wadium na swoje konto.
4. Wadium wnoszone w postaci niepieniężnej musi mieć datę początkową ważności równą co najmniej terminowi złożenia oferty określonej w siwz, a datę końcową ważności upływającą najwcześniej w ostatnim dniu związania ofertą wymaganą zapisami siwz.
5. Oryginał dokumentu potwierdzającego wniesienie wadium należy dołączyć do oferty.
6. Z treści gwarancji/poręczenia winno wynikać bezwarunkowe, i nieodwołalne na każde pisemne żądanie zgłoszone przez zamawiającego w terminie związania ofertą, zobowiązanie gwaranta/poręczyciela do wypłaty zamawiającemu pełnej kwoty wadium w okolicznościach określonych w art.46 ust.4a i 5 Pzp.
7. Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, jeżeli wykonawca w odpowiedzi na wezwanie, o którym mowa w art. 26 ust. 3 i 3a, z przyczyn leżących po jego stronie, nie złożył oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1, oświadczenia, o którym mowa w art. 25a ust. 1, pełnomocnictw lub nie wyraził zgody na poprawienie omyłki, o której mowa w art. 87 ust. 2 pkt 3, co spowodowało brak możliwości wybrania oferty złożonej przez wykonawcę jako najkorzystniejszej.

1. **TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ**

Termin związania ofertą wynosi 30 dni i rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert określony zapisami siwz.

1. **OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWYWANIA OFERT**
2. Ofertę składa się z zachowaniem formy pisemnej pod rygorem nieważności.
3. Oferta powinna być sporządzona w języku polskim pismem maszynowym (maszyna do pisania lub edytor tekstu) lub ręcznie, czytelnie.
4. Dokumenty, jakie dodatkowo należy dołączyć do oferty:
5. wypełniony formularz ofertowy (załącznik nr 1 do siwz),
6. dokument określający zasady reprezentacji oraz osoby uprawnione do reprezentacji wykonawcy/pełnomocnictwo. Pełnomocnictwo(a) - umocowanie do reprezentacji wykonawcy w przypadku, gdy upoważnienie do podpisania oferty nie wynika bezpośrednio z odpisu z właściwego rejestru, albo z centralnej ewidencji informacji o działalności gospodarczej (przykładowo: KRS, CEIDG) ogólnie dostępnego na stronach internetowych ogólnodostępnych baz danych. W przypadku oferty wspólnej należy do oferty załączyć dokument ustanawiający pełnomocnika do reprezentowania wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie niniejszego zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie niniejszego zamówienia publicznego,
7. dokument wniesienia wadium,
8. dokumenty i oświadczenia wymagane w rozdziale V i VI które wykonawca jest zobowiązany złożyć w ofercie.
9. Ofertę należy sporządzić i złożyć w sposób zapewniający jej integralność i poufność. Zaleca się trwałe spięcie (zszycie), zapobiegające możliwości dekompletacji zawartości oferty.
10. Ofertę należy złożyć w nieprzejrzystej, zamkniętej kopercie (opakowaniu), w sposób gwarantujący zachowanie poufności jej treści oraz zabezpieczającej jej nienaruszalność do terminu otwarcia ofert.
11. Koperta (opakowane) zawierające ofertę winny być zaadresowane do Zamawiającego i opatrzone nazwą, dokładnym adresem Wykonawcy oraz posiadać oznaczenie :

***„Oferta na Odbiór i zagospodarowanie odpadów komunalnych z terenu gminy Stary Dzików – Nie otwierać do dnia 03.01.2020r do godziny 0915”****.*

1. Wszelkie poprawki lub zmiany w tekście oferty (w tym załącznikach do oferty) muszą być parafowane (lub podpisane) własnoręcznie przez osob(ę)y podpisując(ą)e ofertę. Parafka (podpis) winna być naniesiona w sposób umożliwiający identyfikację podpisu (np. wraz z imienną pieczątką osoby sporządzającej parafkę).
2. Upoważnienie do podpisania oferty winno być dołączone do oferty, o ile nie wynika to z innych dokumentów załączonych przez Wykonawcę. Takie pełnomocnictwo w formie pisemnej powinno zostać złożone w formie oryginału lub kopii potwierdzonej za zgodność z oryginałem przez notariusza lub osobę udzielającą pełnomocnictwa.
3. Nie ujawnia się informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, jeżeli wykonawca, nie później niż w terminie składania ofert lub wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, zastrzegł, że nie mogą być one udostępniane oraz wykazał, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w art. 86 ust. 4.

Zamawiający informuje z zmianie definicji tajemnicy przedsiębiorstwa zawartej w ustawie o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. Z dnia 24 sierpnia 2018 r poz. 1637). Link do strony: http://www.dziennikustaw.gov.pl/du/2018/1637/1

1. Wykonawca poniesie wszystkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem ofert.

**XI. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert**

1. Oferty należy składać w siedzibie Zamawiającego w terminie **do dnia** **03.01.2020r**

**do godz. 0900 -** Sekretariat, pokój nr 1 (parter).

1. Oferty przesłane pocztą będą rozpatrywane przez Zamawiającego jeżeli wpłyną przed upływem wymaganego terminu składania ofert.
2. Ofertę złożoną po terminie zwraca się.
3. Otwarcie ofert nastąpi w siedzibie Zamawiającego **w dniu 03.01.2020r, o godz. 0915**(sala nr 3, parter).
4. Niezwłocznie po otwarciu ofert zamawiający zamieści na stronie internetowej http//stary-dzikow.bip.info.pl zgodnie z art. 86 ust. 5 ustawy Pzp informacje dotyczące:
   1. kwoty, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia;
   2. firm oraz adresów wykonawców, którzy złożyli oferty w terminie;
   3. ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofertach.

Od dnia upublicznienia ww. informacji w terminie 3 dni - zgodnie z art. 24 ust. 11 wszyscy wykonawcy, którzy złożyli oferty są zobowiązani złożyć oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia z postępowania w związku z art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy Pzp. Przykładowy druk oświadczenia został dołączony do siwz - **załącznik nr 5 do siwz.**

**XII. OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY. ZAŁĄCZNIK NR 2 DO SIWZ.**

1. Cena oferty ma obejmować wynagrodzenie za wszystkie obowiązki przyszłego Wykonawcy niezbędne do zrealizowania zadania
2. Wszystkie ewentualne opusty i rezerwy z tytułu ryzyka należy ująć w cenach jednostkowych.
3. Przy opracowaniu kosztorysu cenowego uprasza się o zachowanie układ, kolejność i numerację jak ustalono w **załączniku nr 2 do siwz.**

**XIII. OPIS KRYTERIÓW, KTÓRYMI ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE SIĘ KIEROWAŁ PRZY WYBORZE OFERTY**  Zamawiający wyznaczył następujące kryteria oceny ofert :

**XIII.1. Kryterium - cena 60 pkt.**

Oferta, która przedstawia najkorzystniejszy bilans (maksymalna liczba przyznanych punktów w oparciu o ustalone kryteria) zostanie uznana za najkorzystniejszą, pozostałe oferty zostaną sklasyfikowane zgodnie z ilością uzyskanych punktów. Realizacja zamówienia zostanie powierzona Wykonawcy, który uzyska najwyższą ilość punktów wynikającą ze wzoru:

CLP = C + GR gdzie:

CLP - całkowita liczba punktów przyznanych ofercie

C - liczba punktów przyznanych za kryterium (1) - **Cena**

GR - liczba punktów przyznanych za kryterium (2) – Termin płatności

3. Zasady oceny za kryterium „Cena” – (C).

W przypadku kryterium Cena, oferta otrzyma zaokrągloną do dwóch miejsc po przecinku ilość punktów.

**Cena – (C) – waga 60 %.** Punkty za kryterium „Cena" (C) – maksymalnie ….. pkt ( 1 pkt – 1%), zostaną obliczone w następujący sposób:

**C** = C of, min x 60

C of, bad

gdzie:

C ilość punktów, jakie otrzyma oferta "i" za kryterium „Cena”;

C of, min najniższa cena spośród ofert nie podlegających odrzuceniu i złożonych przez wykonawców, którzy nie podlegali wykluczeniu w danym etapie badania i oceny ofert;

C of, bad cena oferty badanej

Zamawiający przy obliczaniu ceny punktowej dla oferty „Cena” w celu oceny dokona zaokrąglenia wyniku do dwóch miejsc po przecinku - jeżeli trzecia cyfra po przecinku (i/lub następna) jest mniejsza od 5 wynik zostanie zaokrąglony w dół, a jeżeli cyfra jest równa lub większa od 5 wynik zostanie zaokrąglony w górę.

Jeżeli złożono ofertę, której wybór prowadziłby do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, zamawiający w celu oceny takiej oferty dolicza do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z tymi przepisami. Wykonawca, składając ofertę, informuje zamawiającego, czy wybór oferty będzie prowadzić do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania, oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku.

**XIII.2. Kryterium – wysokość kary umownej**

Za wystąpienie przypadków nienależytego wykonania umowy wymienionych w § 13 ust. 2 lit: a, b, c, h, i wzoru umowy stanowiącego zał. nr 2 do SIWZ, tj. za:

a) opóźnienie w wykonaniu określonego w harmonogramie lub ustalonego z Zamawiającym lub z podmiotem od którego mają być odbierane odpady komunalne zakresu robót – w wysokości (*zostanie wpisana wysokość kary umownej zadeklarowania poniżej przez Wykonawcę)* zł za każdy rozpoczęty dzień opóźnienia;

b) zanieczyszczenie lub pozostawienie nie uporządkowanego miejsca gromadzenia odpadów, zanieczyszczenie trasy przejazdu - w wysokości (*zostanie wpisana wysokość kary umownej zadeklarowania poniżej przez Wykonawcę)* zł za każdy stwierdzony przypadek zanieczyszczenia lub pozostawienia nie uporządkowanego miejsca gromadzenia odpadów oraz za każdy stwierdzony przypadek zanieczyszczenia trasy przejazdu;

c) za opóźnienie w usunięciu stwierdzonych nieprawidłowości w wykonaniu przedmiotu umowy, do usunięcia których Wykonawca został zobowiązany przez Zamawiającego, w wysokości (*zostanie wpisana wysokość kary umownej zadeklarowania poniżej przez Wykonawcę)* zł za każdy dzień opóźnienia liczony od upływu terminu na usunięcie nieprawidłowości do dnia ich usunięcia,

d) za stwierdzenie, że Wykonawca nie realizuje obowiązku nadzoru nad wykonywaniem przez właścicieli nieruchomości obowiązków w zakresie zbierania odpadów w sposób zgodny z Regulaminem, lub nie przekazuje informacji o stwierdzonych uchybieniach Zamawiającemu, w wysokości (*zostanie wpisana wysokość kary umownej zadeklarowania poniżej przez Wykonawcę)* zł za każdy przypadek naruszenia

e) za brak przeprowadzonych szkoleń edukacyjnych mieszkańców gminy w zakresie selektywnej zbiórki odpadów komunalnych do których zobowiązał się Wykonawca”

zobowiązujemy się zapłacić karę umowną w wysokości 1:

1 000,00 zł (słownie zł: jeden tysiąc)

2 000,00 zł (słownie zł: dwa tysiące)

3 000,00 zł (słownie zł: trzy tysiące)

*1 Wykonawca zobowiązany jest zadeklarować jedną z trzech wysokości kary umownej.*

*Zadeklarowanie należy dokonać poprzez zakreślenie odpowiedniego pola wyboru.*

J*eżeli Wykonawca za wystąpienie przypadków nienależytego wykonania umowy, określonych w § 13 ust. 2 lit: a, b, c, h, i wzoru umowy stanowiącego zał. nr 2 do SIWZ zadeklaruje karę umowną w kwocie 1 000,00 zł, Zamawiający przyzna Wykonawcy w tym kryterium 8 pkt (8%),*

*Jeżeli Wykonawca za wystąpienie przypadków nienależytego wykonania umowy, określonych w § 13 ust. 2 lit: a, b, c, h, i wzoru umowy stanowiącego zał. nr 2 do SIWZ zadeklaruje karę umowną w kwocie 2 000,00 zł, Zamawiający przyzna Wykonawcy w tym kryterium 15 pkt (15%),*

*Jeżeli Wykonawca za wystąpienie przypadków nienależytego wykonania umowy, określonych w § 13 ust. 2 lit: a, b, c, h, i wzoru umowy stanowiącego zał. nr 2 do SIWZ zadeklaruje karę umowną w kwocie 3 000,00 zł, Zamawiający przyzna Wykonawcy w tym kryterium 20 pkt (20%).*

*Jeżeli Wykonawca nie określi w ofercie wysokości kary umownej do przypadków nienależytego wykonania umowy wyżej wymienionych, Zamawiający uzna, iż Wykonawca spełni wymóg podstawowy czyli będzie to kara umowna w kwocie 1 000,00 zł i przyzna Wykonawcy w tym kryterium 8 punktów.*

*Jeżeli Wykonawca określi w ofercie wysokości kary umownej do przypadków nienależytego wykonania umowy wyżej wymienionych dla więcej niż jednej kwoty, Zamawiający uzna, iż Wykonawca spełni wymóg podstawowy czyli będzie to kara umowna w kwocie 1 000,00 zł i przyzna Wykonawcy w tym kryterium 8 punktów.*

**XIII.3. Kryterium edukacyjne – szkolenia w zakresie selektywnej zbiórki odpadów**

Deklarujemy:

1. przeprowadzić jedno szkolenie w zakresie selektywnego zbierania odpadów dla mieszkańców miejscowości Cewków, Moszczanica, Nowy Dzików, Stary Dzików, Ułazów) w terminie od 01.01.2020 r. do 31.10.2019 r. w formie (spotkania, zebrania)

*Za zadeklarowanie przez Wykonawcę realizacji niniejszego wariantu, Zamawiający przyzna Wykonawcy 8 punktów. (8%)*

1. przeprowadzić dwa szkolenia w zakresie selektywnego zbierania odpadów dla mieszkańców miejscowości Cewków, Moszczanica, Nowy Dzików, Stary Dzików, Ułazów) w terminie od 01.01.2020 r. do 31.10.2019 r. w formie (spotkań, zebrań)

*Za zadeklarowanie przez Wykonawcę realizacji niniejszego wariantu, Zamawiający przyzna Wykonawcy 15 punktów (15%)*

1. przeprowadzić trzy szkolenia w zakresie selektywnego zbierania odpadów dla mieszkańców miejscowości Cewków, Moszczanica, Nowy Dzików, Stary Dzików, Ułazów) w terminie od 01.01.2020 r. do 31.10.2019 r. w formie (spotkań, zebrań)*Za zadeklarowanie przez Wykonawcę realizacji niniejszego wariantu, Zamawiający przyzna Wykonawcy 20 punktów. (20%)*

*Wykonawca zobowiązany jest określić od a) do c) tylko jeden wariant.*

*Zadeklarowanie należy dokonać poprzez zakreślenie odpowiedniego pola wyboru.*

*Jeżeli Wykonawca nie określi w danym kryterium przeprowadzenia szkoleń edukacyjnych dla mieszkańców gminy. Zamawiający uzna, iż Wykonawca spełni wymóg podstawowy/minimalny i przyzna Wykonawcy 0 punktów.*

*Jeżeli Wykonawca określi w danym kryterium przeprowadzenia szkoleń edukacyjnych dla mieszkańców gminy więcej niż jeden wariant, Zamawiający uzna, iż Wykonawca spełni wymóg podstawowy/minimalny i przyzna Wykonawcy 0 punktów.*

XIII.4 W przypadku, gdy wykonawca, który złożył najkorzystniejszą ofertę, na wezwanie zamawiającego z art. 26 ust. 2 ustawy Pzp nie przedłoży dokumentów wymaganych przez zamawiającego w tym wezwaniu i po ponownym wezwaniu z art. 26 ust. 3 ustawy Pzp nie uzupełnienia, poprawi dokumentów czy oświadczeń w zakreślony terminie, wykonawca zostanie wykluczony z postępowania i jego oferta zostanie odrzucona.

Zamawiający może w takim przypadku:

- jeżeli zachodzą okoliczności przewidziane w art. 93 ust. 1 ustawy Pzp – unieważnić całe postępowanie, lub

- dokonać ponownej oceny punktowej ofert, które nie podlegają odrzuceniu lub których wykonawca nie został wykluczony z postępowania wg ww. kryteriów oceny ofert i przeprowadzić ponownie kolejne czynności przewidziane zapisami niniejszej siwz i ustawy Pzp.

Zamawiający udzieli zamówienia temu Wykonawcy, którego oferta otrzyma największą ilość punktów po zsumowaniu obu kryteriów oraz spełni dodatkowe wymagania zakreślone zapisami siwz/ ustawy Pzp. Między innymi potwierdzi na wezwanie zamawiającego z art. 26 ust. 2 ustawy Pzp, że nie podlega wykluczeniu w postępowaniu.

Jeżeli nie można wybrać najkorzystniejszej oferty z uwagi na to, że dwie lub więcej ofert przedstawia taki sam bilans ceny lub kosztu i innych kryteriów oceny ofert, zamawiający spośród tych ofert wybiera ofertę z najniższą ceną lub najniższym kosztem. Jeżeli zostały złożone oferty o takiej samej cenie lub koszcie, zamawiający wzywa wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez zamawiającego ofert dodatkowych.

**XIV. INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH, JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO**

1. Zamawiający informuje niezwłocznie wszystkich wykonawców o :

1. wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę albo imię i nazwisko, siedzibę albo miejsce zamieszkania i adres, jeżeli jest miejscem wykonywania działalności wykonawcy, którego ofertę wybrano, oraz nazwy albo imiona i nazwiska, siedziby albo miejsca zamieszkania i adresy, jeżeli są miejscami wykonywania działalności wykonawców, którzy złożyli oferty, a także punktację przyznaną ofertom w każdym kryterium oceny ofert i łączną punktację,
2. wykonawcach, którzy zostali wykluczeni,
3. wykonawcach, których oferty zostały odrzucone, powodach odrzucenia oferty, 4) unieważnieniu postępowania - podając uzasadnienie faktyczne i prawne.
4. Zamawiający udostępnia informacje, o których mowa powyżej pkt XIV.1 pkt 1 na stronie internetowej wskazanej w niniejszej siwz.
5. Jeżeli oferta wykonawców, którzy złożyli ofertę wspólną (konsorcjum), została wybrana, zamawiający żąda przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego umowy regulującej współpracę tych wykonawców.

**XVI. ISTOTNE DLA STRON POSTANOWIENIA, KTÓRE ZOSTANĄ WPROWADZONE DO TREŚCI ZAWIERANEJ UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO, OGÓLNE WARUNKI UMOWY ALBO WZÓR UMOWY, JEŻELI ZAMAWIAJĄCY WYMAGA OD WYKONAWCY, ABY ZAWARŁ Z NIM UMOWĘ W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO NA TAKICH WARUNKACH**

1. Informacje w tym zakresie zawiera projekt umowy stanowiący **załącznik nr 5 do siwz.**

Zamawiający przewiduje możliwość zmian istotnych postanowień zawartej umowy, w przypadku wystąpienia co najmniej jednej z okoliczności wymienionych poniżej:

1) Zmiana terminu realizacji przedmiotu umowy:

* 1. wystąpienia siły wyższej uniemożliwiającej wykonanie przedmiotu umowy zgodnie z jej postanowieniami.

1. Zmiana sposobu wykonania zamówienia:
   1. konieczność zrealizowania projektu przy zastosowaniu innych rozwiązań technicznych lub materiałowych ze względu na zmiany obowiązującego prawa.
2. Pozostałe zmiany:
   1. zmiana obowiązującej stawki VAT, jeśli zmiana stawki VAT będzie powodować zwiększenie kosztów wykonania umowy po stronie Wykonawcy, Zamawiający dopuszcza możliwość zwiększenia wynagrodzenia o kwotę równą różnicy w kwocie podatku VAT zapłaconego przez wykonawcę lub jeśli zmiana stawki VAT będzie powodować zmniejszenie kosztów wykonania umowy po stronie Wykonawcy, Zamawiający dopuszcza możliwość zmniejszenia wynagrodzenia o kwotę stanowiącą różnicę kwoty podatku VAT do zapłacenia przez wykonawcę,
   2. rezygnacja przez Zamawiającego z realizacji części przedmiotu umowy, w takim przypadku wynagrodzenie przysługujące wykonawcy zostanie pomniejszone, przy czym Zamawiający zapłaci za wszystkie spełnione świadczenia oraz udokumentowane koszty, które wykonawca poniósł w związku z wynikającymi z umowy planowanymi świadczeniami.

Wszystkie powyższe postanowienia stanowią katalog zmian, na które Zamawiający może wyrazić zgodę. Nie stanowią jednocześnie zobowiązania do wyrażenia takiej zgody.

**XVII. POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ PRZYSŁUGUJĄCYCH WYKONAWCY W TOKU POSTĘPOWANIA O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA**

1. Środki ochrony prawnej określone w ustawie Pzp przysługują wykonawcy, uczestnikowi konkursu, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez zamawiającego przepisów ustawy Pzp.
2. Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia o zamówieniu oraz specyfikacji istotnych warunków zamówienia przysługują również organizacjom, wpisanym na listę, o której mowa w art. 154 pkt 5 ustawy Pzp.
3. Odwołanie przysługuje wyłącznie od niezgodnej z przepisami ustawy czynności zamawiającego podjętej w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub zaniechania czynności, do której zamawiający jest zobowiązany na podstawie ustawy.
4. Ponieważ wartość niniejszego zamówienia jest mniejsza niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy Pzp, odwołanie przysługuje wobec czynności:
   1. określenia warunków udziału w postępowaniu;
   2. wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia;
   3. odrzucenia oferty;
   4. opisu przedmiotu zamówienia;
   5. wyboru najkorzystniejszej oferty.
5. Odwołanie wnosi się do Prezesa Izby w formie pisemnej w postaci papierowej albo w postaci elektronicznej, opatrzone odpowiednio własnoręcznym podpisem albo kwalifikowanym podpisem elektronicznym.
6. Odwołujący przesyła kopię odwołania zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu.Domniemywa się, iż zamawiający mógł zapoznać się z treścią odwołania przed upływem terminu do jego wniesienia, jeżeli przesłanie jego kopii nastąpiło przed upływem terminu do jego wniesienia przy użyciu środków komunikacji elektronicznej.
7. Terminy wniesienia odwołania określono w art.182 Pzp.
8. Szczegóły dotyczące procedury odwoławczej zawarte są w ustawie Pzp od art. 179. Wykonawca może pozyskać dodatkowe informacje w tym względzie ze strony internetowej Urzędu Zamówień Publicznych: www.uzp.gov.pl

**XVIII. POZOSTAŁE POSTANOWIENIA**

Zamawiający nie dopuszcza składanie ofert częściowych.

Zamawiający nie przewiduje zawarcie umowy ramowej.

Zamawiający nie przewiduje zamówień o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 6 i 7 lub art. 134 ust. 6 pkt 3.

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.

Zamawiający nie przewiduje rozliczeń w walutach obcych. Rozliczenia między zamawiającym, a wykonawcą będą prowadzone w złotych polskich.

Zamawiający nie przewiduje wyboru najkorzystniejszej oferty z zastosowaniem aukcji elektronicznej.

Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.

Zamawiający nie przewiduje wymagań, o których mowa w art.29 ust.4 Pzp.

Zamawiający nie zastrzega obowiązku osobistego wykonania przez wykonawcę kluczowych części zamówienia.

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że:

* administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Gmina Stary Dzików ul. Kościuszki 79; 37-632 Stary Dzików
* inspektorem ochrony danych osobowych w Gminie Stary Dzików jest Pan Marek Buczko
* Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. cRODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego nr 271.5.2018prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego;
* odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 8 oraz art. 96 ust. 3 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2017 r. poz. 1579 i 2018), dalej „ustawa Pzp”;
* Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 97 ust. 1 ustawy Pzp, przez okres co najmniej 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy;
* obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp;
* w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
* posiada Pani/Pan:

− na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;

− na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych **\*\***;

− na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO \*\*\*;

− prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;

* nie przysługuje Pani/Panu:

− w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;

− prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;

− **na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO**.

**Wymagania, o których mowa w art. 29 ust. 3a** ustawy Pzp - **obowiązek zatrudnienia na podstawie umowy o pracę.**

Stosownie do dyspozycji **art. 29 ust. 3a** ustawy Pzp Zamawiający wymaga, aby Wykonawca lub podwykonawca przy realizacji przedmiotu zamówienia zatrudniał osoby na podstawie umowy o pracę w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. - Kodeks pracy (tj. Dz. U. z 2018 r., poz. 108 ze zm.), zwanej dalej *„ustawą Kodeks pracy",* zgodnie ze wskazanymi poniżej wymaganiami:

1) sposób dokumentowania zatrudnienia osób o których mowa w art. 29 ust. 3a Pzp:

a) **najpóźniej w dniu podpisania umowy** Wykonawca dostarczy Zamawiającemu kompletny **Wykaz pracowników** przeznaczonych do realizacji zamówienia ze wskazaniem podstawy dysponowania tymi osobami, który stanowił będzie załącznik do umowy o roboty budowlane na wykonanie zadania inwestycyjnego, będącego przedmiotem niniejszego zamówienia,

b) Wykonawca zobowiązuje się, że pracownicy wykonujący przedmiot umowy, wskazani w Wykazie pracowników będą w okresie realizacji umowy zatrudnieni na podstawie umowy o pracę w rozumieniu przepisów ustawy Kodeks pracy,

c) każdorazowo na żądanie Zamawiającego, w terminie wskazanym przez Zamawiającego nie krótszym niż 3 dni robocze, Wykonawca zobowiązuje się przedłożyć do wglądu dokumenty potwierdzające, że przedmiot umowy jest wykonywany przez osoby będące pracownikami. Dokumentami, o których mowa w zdaniu pierwszym mogą być **kopie** umów o pracę,

d) w celu wypełnienia obowiązku, o którym mowa w lit. c) Wykonawca zobowiązany jest do uzyskania od pracowników zgody na przetwarzanie danych osobowych zgodnie z przepisami o ochronie danych osobowych,

e) nieprzedłożenie przez Wykonawcę do wglądu Zamawiającemu kopii umów zawartych przez Wykonawcę z pracownikami wykonującymi roboty budowlane zgodnie z postanowieniem określonym w lit. c), będzie traktowane jako niewypełnienie obowiązku zatrudnienia pracowników świadczących roboty na podstawie umowy o pracę.

2) Uprawnienia Zamawiającego w zakresie kontroli spełniania przez Wykonawcę wymagań, o których mowa w art. 29 ust. 3a ustawy Pzp, oraz sankcji z tytułu niespełnienia tych wymagań:

a) w celu kontroli przestrzegania przez Wykonawcę postanowień umowy o roboty budowlane na wykonanie zadania inwestycyjnego, będącego przedmiotem niniejszego zamówienia, przedstawiciel Zamawiającego uprawniony jest w każdym czasie do weryfikacji tożsamości personelu Wykonawcy uczestniczącego w realizacji przedmiotu umowy,

b) Zamawiający dopuszcza możliwość zmiany osób przy pomocy, których Wykonawca wykonywał będzie roboty objęte przedmiotem umowy, na inne posiadające co najmniej taką samą wiedzę, doświadczenie i kwalifikacje opisane w SIWZ z zachowaniem wymogów dotyczących zatrudniania na podstawie umowy o pracę. O planowanej zmianie osób, przy pomocy których Wykonawca wykonuje przedmiot umowy, Wykonawca zobowiązany jest niezwłocznie powiadomić Zamawiającego na piśmie przed dopuszczeniem tych osób do wykonywania prac,

c) za niedopełnienie wymogu zatrudniania pracowników wykonujących roboty objęte przedmiotem umowy o roboty budowlane, na podstawie umowy o pracę w rozumieniu przepisów ustawy Kodeks pracy, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umownew wysokości kwoty minimalnego wynagrodzenia za pracę ustalonego na podstawie przepisów o minimalnym wynagrodzeniu za pracę (obowiązujących w chwili stwierdzenia przez Zamawiającego niedopełnienia przez Wykonawcę wymogu zatrudniania pracowników świadczących przedmiot umowy na podstawie umowy o pracę w rozumieniu przepisów ustawy Kodeks pracy) obliczane jako iloczyn liczby miesięcy w okresie realizacji umowy o roboty budowlane, w których nie dopełniono przedmiotowego wymogu i ilości osób poniżej liczby wymaganych pracowników wykonujących roboty objęte przedmiotem umowy na podstawie umowy o pracę wskazanej przez Zamawiającego w pkt 1,

d) Wykonawca, najpóźniej w dniu zawarcia umowy oraz w trakcie jej realizacji na każde wezwanie Zamawiającego zobowiązuje się przedstawić bieżące dokumenty potwierdzające, że przedmiot umowy o roboty budowlane jest wykonywany przez osoby będące pracownikami;

3) Rodzaje czynności niezbędne do realizacji zamówienia, których dotyczą wymagania zatrudnienia na podstawie umowy o pracę przez Wykonawcę lub Podwykonawcę osób wykonujących czynności w trakcie realizacji zamówienia:

- roboty budowlane związane z budową nawierzchni utwardzonych

1. Szczegółowy zakres robót budowlanych, stanowiących przedmiot niniejszego zamówienia określa dokumentacja budowlana, tj.: projekt budowlano-wykonawczy, przedmiary robót, oraz szczegółowa specyfikacja techniczna wykonania i odbioru robót budowlanych stanowiące załącznik nr 8do niniejszej SIWZ.
2. Zamawiający informuje, iż jakiekolwiek wskazanie w treści dokumentacji stanowiącej opis przedmiotu zamówienia znaku towarowego, patentu lub pochodzenia, źródła lub szczegółowego procesu, który charakteryzuje produkt dostarczany przez konkretnego Wykonawcę należy odczytywać jako „lub równoważny". Zamawiający dopuszcza zaoferowanie w ofercie równoważnych zamienników w odniesieniu do urządzeń, materiałów i technologii wskazanych w dokumentacji, jeżeli oferowane elementy posiadają istotne parametry (cechy) jakościowo-użytkowe nie gorsze (tzn. takie same lub wyższe) od elementów wskazanych jako wzorcowe. Podane w dokumentacji technicznej parametry stanowią warunki brzegowe, których spełnienie jest niezbędne dla pozytywnej oceny równoważności.
3. Wykonawca, który powołuje się na rozwiązania równoważne opisywanym przez Zamawiającego, jest zobowiązany wykazać, że oferowane przez niego roboty budowlane spełniają wymagania określone przez Zamawiającego.

**Załączniki**

Stanowią one integralną część siwz i wymagań związanych z realizacją przedmiotu zamówienia.

Załącznik nr 1 - formularz ofertowy,

Załącznik nr 2 - oświadczenie składane na podstawie art.25a ust.1 ustawy Pzp dotyczące spełniania warunków udziału w postępowaniu,

Załącznik nr 3 - oświadczenie składane na podstawie art.25a ust. 1 ustawy Pzp dotyczące przesłanek wykluczenia z postępowania,

Załącznik nr 4 - oświadczenie składane na podstawie art.24 ust.11 ustawy Pzp dotyczące przesłanki wykluczenia z postępowania - art.24 ust.1 pkt 23,

Załącznik nr 5 - projekt umowy,